

---

# Nógrád Vármegyei Szakképzési Centrum Szent-Györgyi Albert Technikum

---

„Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája.”  
Szent-Györgyi Albert

## MUNKATERV

2026/2027. tanév

A munkatervet készítette:

  
Szrenka Anikó  
igazgató

A munkatervet jóváhagyta a nevelőtestület:

Balassagyarmat, 2026. szeptember 15.

## Tartalomjegyzék

|       |                                                                                |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.    | Bevezetés.....                                                                 | 3  |
| II.   | A feltételrendszer leírása .....                                               | 7  |
| 1.    | A vezetői beosztások .....                                                     | 7  |
| 2.    | Főállású dolgozók.....                                                         | 7  |
| 3.    | Oktatóink által tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók..... | 7  |
| 4.    | Óraadók .....                                                                  | 10 |
| 5.    | Áttanítók.....                                                                 | 11 |
| 6.    | Oktatást segítő, technikai munkatársak .....                                   | 11 |
| 7.    | Az oktatók munkafeltételei.....                                                | 11 |
| 8.    | Oktatói továbbképzések.....                                                    | 12 |
| 9.    | Tanulói létszámadatok.....                                                     | 16 |
| III.  | A működés rendje.....                                                          | 18 |
| 1.    | Irányítási feladatok az elmúlt tanév tapasztalatai alapján .....               | 18 |
| 2.    | Ösztöndíjak.....                                                               | 19 |
| 3.    | A KRÉTA .....                                                                  | 19 |
| 4.    | A Szakképzés Információs Rendszere (SZIR) .....                                | 19 |
| 5.    | Iskola-egészségügyi Szolgálat.....                                             | 19 |
| 6.    | Fejlesztő foglalkozások .....                                                  | 20 |
| IV.   | Az intézmény kapcsolatrendszere .....                                          | 20 |
| 1.    | Az intézmény külföldi kapcsolatai .....                                        | 20 |
| 2.    | Az iskolai munkaközösségek.....                                                | 20 |
| 3.    | Iskolarendőr, iskolaőr .....                                                   | 21 |
| V.    | Az intézményben működő országos programok .....                                | 21 |
| 1.    | Honvéd Kadét Program I.szint .....                                             | 21 |
| 2.    | Aktív Iskola .....                                                             | 22 |
| 3.    | Ökoiskola.....                                                                 | 22 |
| VI.   | Ellenőrzési tevékenység .....                                                  | 22 |
| 1.    | Országos mérések .....                                                         | 22 |
| 2.    | A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata.....                 | 23 |
| 3.    | Intézményi minőségirányítási rendszer .....                                    | 23 |
| VII.  | A tanév rendje .....                                                           | 23 |
| 1.    | A felvételi eljárás és a beiratkozás rendje .....                              | 23 |
| 2.    | Pályaorientációs terv, beiskolázási akcióterv .....                            | 24 |
| 3.    | A tanév helyi rendje.....                                                      | 26 |
| VIII. | MELLÉKLETEK .....                                                              | 32 |
| 1.    | számú melléklet: Az iskola-egészségügyi ellátás éves munkaterve.....           | 32 |
| 2.    | számú melléklet: A munkaközösség-vezetők munkatervei.....                      | 32 |
|       | munkaközösség-vezető .....                                                     | 56 |
| 3.    | számú melléklet: A HKP I. munkaterve.....                                      | 71 |
| 4.    | számú melléklet: Az Aktív Iskola munkaterve .....                              | 76 |
| 5.    | számú melléklet: Az Ökoiskola munkaterve .....                                 | 81 |
| 6.    | számú melléklet: A Minőségirányítási csoport munkaterve .....                  | 88 |
| 7.    | számú melléklet: Az őszi és tavaszi érettségi vizsgák időpontja .....          | 96 |
| 8.    | számú melléklet: A Diákönkormányzat éves munkaterve .....                      | 98 |

# **AZ INTÉZMÉNY**

## **2026/2027-es tanévi munkaterve**

### **I. Bevezetés**

A munkatervet az oktatótestület által elfogadott szakmai program, az igazgatói pályázatban megfogalmazott középtávú stratégia, az oktatótestületi értekezleten elhangzott javaslatok, valamint a munkaközösségek által benyújtott munkatervek, továbbá a diákönkormányzat ülésén elhangzott javaslatok alapján állítottuk össze.

#### **A munkát meghatározó jogszabályok, rendeletek, keretszabályok:**

- **A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény-módosítás hatálybalépése 2023.VIII.1.-2023. VIII.31.**
- **Az oktatási és gyermekügyi miniszter 1/2026. (VII.31.) OGYM rendelete a 2026/2027. tanév rendjéről**
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 10/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- 10/2025. (IV.30.) NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 2013. évi LXXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról
- Szakképzés 4.0 stratégia
- Magyarország Mesterséges Intelligencia Stratégiája
- Magyarország Digitális Oktatási Stratégiája

## **Alapvető célok:**

A NVSZC Szent-Györgyi Albert Technikum munkatervének alapvető célja, feladata, hogy az iskola vezetése

- fejlessze a szakképzési-alapfeladat ellátását, alkalmazza az eddigi jógyakorlatokat, különös tekintettel az értékmegőrzésre,
- növelje a partneri elégedettséget, különös figyelemmel a szülői elégedettség növelésére,
- segítse az új munkatársak beilleszkedését,
- fejlessze az iskolán belüli információs és kommunikációs rendszert,
- növelje az iskola vonzerejét, különös figyelemmel az iskolaválasztás előtt állók körére,
- minél szélesebb körben hangsúlyozza az iskola erősségeit,
- készüljön fel a jogszabályban előírt kötelezettségei teljesítésére, különösen a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról vonatkozásában,

## **A tanév kiemelt pedagógiai feladatai:**

1. A nemzeti köznevelésről és a szakképzésről szóló törvények az ezekhez kapcsolódó rendeletek végrehajtása beépítése a tanév rendjébe.
2. Az SZMSZ és mellékleteinek, ill. a Szakmai Programnak a felülvizsgálata, módosítása.
3. A gyakorlati oktatáshoz szükséges eszközrendszer bővítése. Jó kapcsolatrendszer kiépítése a tanulók gyakorlati képzésével foglalkozó gazdálkodó szervezetekkel.
4. A duális képzés folytatása.
5. A Honvéd Kadét országos programban való képzés további folytatása.
6. Az Aktív iskolai program sikeres teljesítése, s a Bronz minősítés elérése tanév végén.
7. A kompetencia alapú oktatás, és a vizsgarendszer működtetése, a komplex szakmai vizsgára való felkészítés, felkészülés.
8. Fejlesztani az iskola integrált nevelési, oktatási és az esélyegyenlőség feladatainak megvalósulását.
9. A helyi kompetenciamérések folytatása, elemzése és beépítése az oktatásba.
10. Az iskolában a pályázatok folytatása, sikeres befejezése.
11. Az ASC órarend és az elektronikus napló (KRÉTA Elektronikus napló) használata.
12. A szakmai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő évi, kiemelt feladataink vannak:
  - a tanmenetek elkészítése,
  - a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,
  - a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése,
  - a továbbtanulni szándékozó tanulók felkészítése a felvételire,
  - tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés különösen a szakképzésünk területein,
  - az ifjúságvédelmi munka erősítése, lemorzsolódás csökkentése.

## **A szakmai programból fakadó feladatok:**

- Szent-Györgyi létre való nevelés az iskolai élet minden rendezvényének keretében.
- A közösségi szolgálat megszervezése is az iskola feladatai közé került. Igyekszünk tanulóink személyiségéhez, életkorához illeszkedő a társadalom és a diákok javát egyaránt szolgáló

tevékenységeket biztosítani számukra. Ehhez együttműködési megállapodásokat kötöttünk (kötünk) civil szervezetekkel, köznevelési intézményekkel, szociális intézményekkel, stb.

- Az SNI-s és a BTMN-es tanulók nyilvántartásának pontosítása, valamint az érintett tanulók jogszabályok szerinti segítése a lemorzsolódások csökkentésének érdekében.
- A Honvéd Kadét Program továbbvitele, ill. az Aktív iskola programjaihoz történő sikeres csatlakozás.
- Célunk a felsőoktatási intézményben továbbtanulók arányának növelése. Feladatunk az erre való felkészítés és a tanulók ösztönzése.
- Tanulóink közismereti és szakmai, valamint sportversenyekre való felkészítését, a tehetséggondozást és a felzárkóztatást továbbra is kiemelten kell kezelnünk

## **OKTATÁSI, NEVELÉSI FELADATOK**

- Beiskolázási stratégia finomhangolása a munkaerőpiaci igények figyelembevételével.
- Beiskolázási hagyományok megtartása mellett új elemek bevonása, a marketing tevékenység, pályaorientációs tevékenység erősítése.
- Ösztönzés az élethosszig tartó tanulásban való részvételre a megvalósítható tanulási utak megismertetésével, felkínálásával.
- Pályázati tevékenység szakszerű és jogszerű megvalósítása.
- Jógyakorlatok beépítése a mindennapi munkába, különös tekintettel a pályázatok fenntartási kötelezettségeire.
- A képzési szerkezet, szakmakínálat finomhangolása és bővítése – igazodva a gazdaság elvárásaihoz.
- Tehetségek felkutatása, tehetséggondozás erősítése.
- Országos és vármegyei tanulmányi versenyeken való részvétel sikereinek megtartása.
- Nyelvtanulás és nemzetközi programok ösztönzése.
- Diákok támogatása, értékes elfoglaltságok alternatíváinak bemutatása.
- A tantárgyi oktatók, az osztályfőnökök, a fejlesztők valamint a segítő szakemberek (szociális munkás, pszichológus) szorosabb együttműködése folyamatos kapcsolattartásának erősítése.
- Végzős diákok továbbtanulási eredményességének monitoringja.
- Lemorzsolódás megelőzése: korai jelzőrendszer, egyéni fejlesztési tervek.
- Hátránykompenzáció csökkentése.
- Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése, nyelvvizsgák számának növelése.
- A digitális kompetenciák erősítése.
- Az esélyegyenlőség biztosítása.
- Duális partnerek folyamatos tájékoztatása a szakképzést érintő változásokról, iskolai programokon való részvételük növelése és a tehetséggondozásba történő bevonásuk.

## **SZAKMAI OKTATÁS, SZAKMAI KÉPZÉS**

- A szakmai oktatás és a szakmai képzés további népszerűsítése, új lehetőségek felkínálása, a tanulók, a képzésben részt vevő személyek létszámának növelése, új oktatásszervezési formák támogatása.
- Élethosszig tartó tanulás jegyében a már szakmát szerzett diákok ösztönzése a második szakma megszerzésére, akár rövidített formában is.
- Felnőttek még nagyobb számban történő bevonása a tanulásba a szakma illetve a szakképesítés megszerzésére.

## **INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉS ÉS SZERVEZETFEJLESZTÉS**

- Minőségirányítási rendszer működtetése, folyamatos fejlesztése.
- Digitális kommunikációs csatornák fejlesztése, rendszeres frissítése.
- Oktatói kompetenciafejlesztés: továbbképzések, szakmai műhelyek.
- Intézményi rendezvények, ünnepségek és hagyományok ápolása.
- Fenntartható működés erősítése, energiatakarékosság, zöld programok.

## **ELVÁRT EREDMÉNYEK**

- A szervezeti struktúra hatékony működése.
- A rendelkezésre álló anyagi- és humán erőforrások hatékony felhasználása.
- Az iskolai jogyakorlatok átadása, menedzselése.
- Jól működő és bővülő belső és külső kapcsolatrendszer.
- Jogszerű működés és pontos, egységes tanügyi dokumentáció vezetése, különös figyelemmel a KRÉTA naprakész, pontos vezetésére.
- Jól működő információs és kommunikációs rendszer.
- Megtartani iskolánk eredményes működésének létét, ill. a technikumok rangsorában megtartott 40. helyét (2024).

## **PARTNERKAPCSOLATOK ÉS KÖZÖSSÉGÉPÍTÉS**

- Duális képzőhelyekkel való aktív együttműködés, új képzőhelyek bevonása az oktatásba.
- Munkaerőpiaci igények nyomon követése.
- Szülőkkel való kapcsolat erősítése (Jótekonysági bál, Aktív iskola, SZMK).
- Nemzetközi partnerekkel való kapcsolatok fejlesztése: ERASMUS+ és más mobilitási projektek bővítése. Illetve a testvériskolai kapcsolat új alapokra helyezése (újra működik az iskolában pedagógiai képzés, az Oktatás ágazat meglétének köszönhetően).
- Közösségépítő rendezvények (Diáknapi, Sportnap, Fenntarthatósági témahét)
- Jótekonysági akciók, önkéntes programok (Cipősdoboz akció, ruhagyűjtés, véradás, sportversenyeken egészségügyi jelenlét biztosítása).

## II. A feltételrendszer leírása

### 1. A vezetői beosztások

**Szrenka Anikó**, igazgató

**Vajda Andrea**, általános, nevelési igazgatóhelyettes

**Tóth Loretta**, szakmai igazgatóhelyettes

**Kovács Kornél**, gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes

### 2. Főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes **főállású foglalkoztatottak** száma: 59 fő.

Ebből a **pedagógusok** létszáma: 43 fő, a **nem pedagógus** munkakörben foglalkoztatottak létszáma: 16 fő

**Technikai dolgozó:** 16 fő, ebből **pedagógiai munkát segítő munkatárs:** 1 fő (iskolaittkár)

**Személyi változások a következők voltak az előző tanévhez képest:**

**Távozott:** Hreskó Józsefné  
Molnár Kata Zsuzsanna

**Érkezett:** Farkas Attila  
Gáspár Mónika  
Kirperger Viktor  
Kurunczi Zsoltné  
Majer-Illés Ivett  
Németh Denis  
Pszotáné Cservedák Edina  
Varsányi Barnabás

### 3. Oktatóink által tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók

| Pedagógus neve | Beosztás          | Végzettség | Tanított tantárgyak      | Tisztségviselők                                                   |
|----------------|-------------------|------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Szrenka Anikó  | igazgató          | egyetem    | magyar nyelv és irodalom | igazgató                                                          |
| Vajda Andrea   | igazgatóhelyettes | egyetem    | sport szakmai tantárgyak | igazgatóhelyettes,<br>Tehetségért Alapítvány –<br>kuratóriumi tag |

|                     |                    |                     |                                                    |                                                                     |
|---------------------|--------------------|---------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Tóth Loretta        | igazgatóhelyettes  | egyetem             | sport szakmai tantárgyak                           |                                                                     |
| Kovács Kornél       | igazgatóhelyettes  | mérnök informatikus | informatika                                        | igazgatóhelyettes, kadét oktató                                     |
| Barnáné Kiss Éva    | középiskolai tanár | egyetem             | informatika szakmai tantárgyak                     | 10.C osztályfőnöke                                                  |
| Bíró Szilvia        | középiskolai tanár | egyetem             | magyar nyelv és irodalom, honvédelmi alapismeretek | 13.A osztályfőnöke, osztályönöki munkaközösség-vezető, kadét oktató |
| Bucsányi Péter      | oktató             | egyetem             | informatika                                        | 11.C osztályfőnöke                                                  |
| Buga László         | oktató             | egyetem             | honvédelem                                         |                                                                     |
| Daróczi Tamás Péter | középiskolai tanár | egyetem             | biológia, földrajz                                 | 12.A osztályfőnöke                                                  |
| Demes György        | középiskolai tanár | egyetem             | matematika                                         | 9.C osztályfőnöke, tankönyvfelelős                                  |
| Demes-Kenéz Ildikó  | középiskolai tanár | egyetem             | matematika, sport szakmai tantárgyak               | 10.A osztályfőnöke, DÖK segítő tanár                                |
| Dienes Katalin      | középiskolai tanár | egyetem             | angol nyelv                                        | idegennyelvi munkaközösség-vezető, MIR csoportvezető                |
| Dovicsin Attila     | oktató             | egyetem             | informatika szakmai tantárgyak                     | 12.B osztályfőnöke, MIR csoporttag, tankönyvfelelős                 |
| Drenkovics Péter    | oktató             | OKJ szakképesít és  | informatika szakmai tantárgyak                     |                                                                     |
| Farkas Attila       | középiskolai tanár | egyetem             | történelem                                         |                                                                     |
| Gáspár Mónika       | középiskolai tanár | egyetem             | angol nyelv                                        | 1/13.ON adminisztratív feladatokat ellátó osztályfőnöke             |
| Géczi Helga         | középiskolai tanár | egyetem             | testnevelés, biológia, honvédelmi alapismeretek    | 12.D osztályfőnöke, Kadét instruktor                                |
| Herédi Sándor       | oktató             | egyetem             | egészségügyi szakmai tantárgyak                    | részmunkaidős                                                       |
| Juhász Zoltán       | oktató             | OKJ szakképesít és  | informatikai szaktantárgyak                        | részmunkaidős                                                       |

|                             |                    |                          |                                                              |                                                                                           |
|-----------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kalóz Erika                 | oktató             | egyetem                  | egészségügyi<br>szakmai<br>tantárgyak                        | egészségügyi<br>munkaközösség-<br>vezető                                                  |
| Kelemen Péter               | középiskolai tanár | egyetem                  | magyar nyelv és<br>irodalom                                  | könyvtáros                                                                                |
| Kiss Tamás                  | szakoktató         | főiskola                 | informatika<br>szakmai<br>tantárgyak                         | 14.AA osztályfőnöke                                                                       |
| Kirperger Viktor            | szakoktató         | OKJ<br>szakképesít<br>és | egészségügyi<br>szakmai<br>tantárgyak                        | 1/13.EE adminisztratív<br>feladatokat ellátó<br>osztályfőnöke                             |
| Koplányi<br>Zoltánné        | középiskolai tanár | egyetem                  | matematika                                                   | közismereti<br>munkaközösség-<br>vezető                                                   |
| Kőszeghy<br>Gabriella       | középiskolai tanár | főiskola                 | német nyelv                                                  |                                                                                           |
| Kurunczi Zsoltné            | óvónő              | egyetem                  | szociális, oktatás<br>szakmai<br>tantárgyak                  |                                                                                           |
| Lovász Brigitta             | szociológus        | egyetem                  | szociális szakmai<br>tantárgyak                              | 9.A osztály főnöke,<br>KSZ12/SZÁ<br>adminisztratív<br>feladatokat ellátó<br>osztályfőnöke |
| Majer-Illés Ivett           | közgazdász tanár   | egyetem                  | sport szakmai<br>tantárgyak                                  | Közösségi Szolgálatért<br>felelős tanár                                                   |
| Major Krisztina<br>Katalin  | középiskolai tanár | egyetem                  | magyar,<br>történelem                                        | 11.B osztályfőn<br>Tehetségért<br>Alapítvány –<br>kuratóriumi tag                         |
| Mezei Gábor                 | középiskolai tanár | egyetem                  | testnevelés,<br>biológia                                     | 13.D osztályfőnöke,<br>Tehetségért<br>Alapítvány –<br>kuratóriumi elnök                   |
| Mics Sylvia                 | középiskolai tanár | egyetem                  | angol nyelv,<br>magyar nyelv és<br>irodalom                  | 13.B osztályfőnöke                                                                        |
| Mohácsi László              | középiskolai tanár | egyetem                  | testnevelés, sport<br>szakmai<br>tantárgyak                  | 9.D osztályfőnöke                                                                         |
| Németh Denis                | középiskolai tanár | egyetem                  | testnevelés                                                  |                                                                                           |
| Pásztoriné Pántya<br>Erika  | középiskolai tanár | egyetem                  | informatika                                                  | 10.B osztályfőnöke                                                                        |
| Pszotáné<br>Cservenák Edina | szociálpedagógus   | egyetem                  | egészségügyi,<br>szociális, oktatás<br>szakmai<br>tantárgyak |                                                                                           |
| Szabadkai<br>Georgina       | szakápoló          | OKJ<br>szakképesítés     | egészségügyi<br>szakmai<br>tantárgyak                        | 12.A osztályfőnöke                                                                        |

|                    |                    |                |                                |                                                                                   |
|--------------------|--------------------|----------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Szabó Gábor        | oktató             | UEFA B diploma | sport szaktantárgyak           | 12.D osztályfőnöke, sport munkaközösség-vezető, DVSE elnök                        |
| Széles Zoltán      | középiskolai tanár | egyetem        | testnevelés                    | 10.D osztályfőnöke, Aktív iskola koordinátor                                      |
| Szrenka Szilvia    | középiskolai tanár | egyetem        | angol nyelv                    | 3/15..EE adminisztratív feladatokat ellátó osztályfőnöke                          |
| Török Tünde        | középiskolai tanár | egyetem        | angol nyelv                    | 2/14.EE adminisztratív feladatokat ellátó osztályfőnöke, Aktív iskola koordinátor |
| Uramné Benkó Beáta | szociálpedagógus   | egyetem        | szociális szakmai tantárgyak   | 13.C osztályfőnöke, Kortárs segítő csoport vezetője                               |
| Vadkerti Róbert    | középiskolai tanár | egyetem        | földrajz, történelem           | 12.C osztályfőnöke                                                                |
| Varsányi Barnabás  | középiskolai tanár | egyetem        | informatika szakmai tantárgyak |                                                                                   |
| Velkey Géza        | középiskolai tanár | egyetem        | matematika, fizika             |                                                                                   |

#### 4. Óraadók

| Pedagógus neve        | Beosztás | Végzettség        | Tanított tantárgyak         |
|-----------------------|----------|-------------------|-----------------------------|
| Benkó Róbert          | óraadó   | egyetem           | egészségügyi szaktantárgyak |
| Borkó Edit            | óraadó   | egyetem           | szociális tantárgyak        |
| Fodor Zsuzsanna       | óraadó   | főiskola          | egészségügyi szaktantárgyak |
| Koplányi Andrea       | óraadó   | egyetem           | egészségügyi szaktantárgyak |
| Lukács József         | óraadó   | főiskola          | egészségügyi szaktantárgyak |
| Palánkiné Török Mária | óraadó   | főiskola          | szociális tantárgyak        |
| Páles Szilvia         | óraadó   | OKJ szakképesítés | egészségügyi szaktantárgyak |
| Papp Istvánné         | óraadó   | főiskola          | egészségügyi szaktantárgyak |
| Pifka Máté            | óraadó   | OKJ szakképesítés | egészségügyi szaktantárgyak |

|               |        |                   |                        |
|---------------|--------|-------------------|------------------------|
| Slezák Mónika | óraadó | főiskola          | oktatás szaktantárgyak |
| Tóth Tímea    | óraadó | OKJ szakképesítés | sport szaktantárgy     |

## **5. Áttanítók**

|              |          |          |                          |
|--------------|----------|----------|--------------------------|
| Csiki Andrea | áttanító | főiskola | egyéni fejlesztés        |
| Gál Csaba    | áttanító | egyetem  | informatika szaktantárgy |

## **6. Oktatást segítő, technikai munkatársak**

|                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| Trepinszki László          | iskolaittkár          |
| Szűcs Andrea               | gazdasági ügyintéző   |
| Pándi Ildikó               | személyügyi ügyintéző |
| Bozó József                | rendszergazda         |
| Tőzsérné Popovics Jolán    | ügyintéző             |
| Pauló Péter                | karbantartó           |
| Frecska Zoltán             | sofőr -karbantartó    |
| Szalai Szilvia             | portás                |
| Pekár Péterné              | portás-gondnok        |
| Csernyi István             | portás                |
| Fábián Anikó               | takarító              |
| Gyenes Károlyné            | takarító              |
| Oláh Éva                   | takarító              |
| Maierné Szalai Erzsébet    | takarító              |
| Gál Katalin                | takarító              |
| Naszályné Szilvási Szilvia | takarító              |

## **7. Az oktatók munkafeltételei**

Az oktatók munkafeltételei megfelelőek: tanári szoba, teakonyha, kistanárik állnak rendelkezésre. A földszinti nagytanárban minden kolléga saját asztallal rendelkezik. Az iskolai kondicionálótermeket mindenki saját felelősségére használhatja. Minden kolléga rendelkezik lappal vagy tablettel, a szaktantermek egyrésze légkondicionált, kilenc tanterem digitális táblával felszerelt, egy teremben Samsung Smart tábla van, tizenhat tanteremben pedig és az aulában Classboard tábla, okos tv került beüzemelésre.

## **8. Oktatói továbbképzések**

A továbbképzés támogatása továbbra is célja az iskolának. Elsősorban az iskola profiljának megfelelő, szakirányú képzettségek megszerzése élvez prioritást.

Az oktatóknak négyévente legalább 60 óra továbbképzésben kell részt venniük, a szakirányú oktatásban oktatott tantárgy oktatójának továbbképzését vállalati környezetben vagy képzőközpontban kell teljesíteni. Ez a tanév az utolsó ezek teljesítéséhez. Az oktatói továbbképzések szervezéséhez és lebonyolításához az IKK Zrt. létrehozta a digitális oktatásszervező platformot, az Oktatói Továbbképzési Rendszert (OTR). A felület kezelője: Vajda Andrea

### **Továbbképzési kötelezettség jogszabályi háttere**

Az alkalmazott továbbképzési kötelezettsége 2021. július 1-jével kezdődik, azzal, hogy az Szkt. hatályba lépett („Az oktató négyévenként legalább hatvan óra továbbképzésben vesz részt. A szakirányú oktatásban oktatott tantárgy oktatójának továbbképzését elsősorban vállalati környezetben vagy képzőközpontban kell teljesíteni. Megszüntethető annak az oktatónak a jogviszonya, aki a továbbképzésen önhibájából nem vett részt vagy tanulmányai nem fejezte be sikeresen.” Az oktatót az igazgató háromévente a szakképzésért felelős miniszter által javasolt és szakképző intézményre az alapján kialakított módszertan szerint értékeli.). A továbbképzési kötelezettség (2021. július 1.) kezdő s végső időpontja közötti időben történő továbbképzésben való részvételt – ha az szakmai tartalmában megfelel az e törvényben és a Kormány e törvény végrehajtására kiadott rendeletében a továbbképzéssel összefüggésben meghatározott követelményeknek – a továbbképzési kötelezettség teljesítésébe be kell számítani.

Továbbképzési kötelezettség alól mentesítették:

1. Herédi Sándor
2. Kalóz Erika
3. Koplányi Zoltánné
4. Kurunczi Zsoltné
5. Vadkerti Róbert
6. Velkey Géza

### **Az éves beiskolázási tervbe való felvétel szabályai**

A továbbképzési terv alapján az éves beiskolázási tervbe való felvétel szabályai – a törvényben meghatározottak szerint történik:

- A továbbképzésre kötelezett, a fenntartó által meghatározott határidőig kéri felvételét a beiskolázási tervbe.
- A kérelmekkel kapcsolatos döntésről – melyet a fenntartó hoz meg – az igazgató értesíti az oktatót, és felveszi a beiskolázási tervbe.

### **Beiskolázással kapcsolatos helyettesítési program:**

Az új diplomát szerzők és a szakvizsgára készülők esetében a tartós távolmaradás miatt az órarend szerkesztésénél maximálisan figyelembe vesszük az oktató tanulmányaival kapcsolatos elfoglaltságot, így helyettesítésre nincs szükség, vagy csak rendkívüli esetben. A továbbképzésen résztvevők esetében a jellemzően 1, 2 vagy 3 napos távolmaradást a tanórak átcsoportosításával, óracserével oldjuk meg. Ha ez akadályba ütközik, szakmacsoporton belül szívességi helyettesítéssel oldjuk meg a problémát. Tehát terveink szerint helyettesítésre csak rendkívüli esetben van szükség.

Új diplomát szerzők, felsőfokú tanulmányaik befejezésének várható ideje 2027. január vége:

1. Lovász Brigitta
2. Uramné Benkó Beáta

|      | Névsor                 | 2026/2027.<br>tanévben<br>teljesítési<br>kötelezettsége<br>van | Nincs teljesítési<br>kötelezettsége, de<br>ebben a tanévben<br>szeretne<br>továbbképzésen<br>részt venni | A választott<br>továbbképzés<br>megnevezése                                                             |
|------|------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Barnáné Kiss<br>Éva    |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 2.   | Bíró Szilvia           |                                                                | X                                                                                                        | Stresszkezelés, kiégés<br>elleni technikák, a pozitív<br>pszichológia alkalmazása<br>az oktatók körében |
| 4.   | Bucsányi Péter         |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 5.   | Buga László            |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 6.   | Daróczi Tamás<br>Péter |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 7.   | Demes György           |                                                                | X                                                                                                        |                                                                                                         |
| 8.   | Demes-Kenéz<br>Ildikó  |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 9.   | Dienes Katalin         |                                                                | X                                                                                                        |                                                                                                         |
| 10.  | Dovicsin Attila        |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 11.  | Drenkovics Péter       |                                                                | X                                                                                                        |                                                                                                         |
| 12.  | Gáspár Mónika          |                                                                | X                                                                                                        |                                                                                                         |
| 13.. | Géczi Helga            |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 14.  | Farkas Attila          |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 15.  | <i>Kalóz Erika</i>     |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 16.  | Kelemen Péter          |                                                                | X                                                                                                        | Konfliktuskezelés,<br>mediáció a szakképzés<br>világában                                                |
| 17.  | Kirperger Viktor       |                                                                |                                                                                                          |                                                                                                         |
| 18.  | Kiss Tamás             |                                                                | X                                                                                                        |                                                                                                         |

|     |                          |   |   |                                                                                                |
|-----|--------------------------|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19. | Koplányi Zoltánné        |   |   |                                                                                                |
| 20. | Kovács Kornél            |   |   |                                                                                                |
| 21. | Kőszeghy Gabriella       |   |   |                                                                                                |
| 22. | Kurunczi Zsoltné         |   |   |                                                                                                |
| 23. | Lovász Brigitta          |   |   |                                                                                                |
| 24. | Majer-Illés Ivett        |   | X |                                                                                                |
| 25. | Major Krisztina Katalin  |   | X | Stresszkezelés, kiégés elleni technikák, a pozitív pszichológia alkalmazása az oktatók körében |
| 26. | Mezei Gábor              |   |   |                                                                                                |
| 27. | Mics Sylvia              |   | X | Stresszkezelés, kiégés elleni technikák, a pozitív pszichológia alkalmazása az oktatók körében |
| 28. | Mohácsi László           |   |   |                                                                                                |
| 29. | Németh Denis             |   |   |                                                                                                |
| 30. | Pásztoriné Pántya Erika  |   | X | Mesterséges intelligencia 2.                                                                   |
| 31. | Pszotáné Cservenák Edina |   |   |                                                                                                |
| 32. | Szabadkai Georgina       |   | X | Stresszkezelés, kiégés elleni technikák, a pozitív pszichológia alkalmazása az oktatók körében |
| 33. | Szabó Gábor              | X |   |                                                                                                |
| 34. | Széles Zoltán            |   |   |                                                                                                |
| 35. | Szrenka Anikó            |   |   |                                                                                                |
| 36. | Szrenka Szilvia          |   | X | Stresszkezelés, kiégés elleni technikák, a pozitív pszichológia alkalmazása az oktatók körében |
| 37. | Tóth Loretta             |   | X |                                                                                                |
| 38. | Török Tünde              |   | X |                                                                                                |

|     |                        |  |  |  |
|-----|------------------------|--|--|--|
| 39. | Uramné Benkó Beáta     |  |  |  |
| 40. | <i>Vadkerti Róbert</i> |  |  |  |
| 41. | Vajda Andrea Éva       |  |  |  |
| 42. | Varsányi Barnabás      |  |  |  |
| 43. | <i>Velkey Géza</i>     |  |  |  |

## 9. Tanulói létszámadatok

| Osztály (ágazat)     | Osztályfőnök            | Pótosztályfőnök         | Szakma                                                    | Létszám (fő) |    |
|----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|----|
| 9.A (Eü.)            | Lovász Brigitta         | Szrenka Anikó           | Mentőápoló                                                | 10           | 22 |
|                      |                         |                         | Általános ápoló (16 fő okl. techn.)                       | 12           |    |
| 9.C (Info)           | Demes György            | Demes-Kenéz Ildikó      | Infokommunikációs hálózatépítő                            | 12           | 28 |
|                      |                         |                         | Szoftverfejlesztő és -tesztelő (16 fő okl. techn.)        | 16           |    |
| 9.D (Sport+oktatás)  | Mohácsi László          | Kurunczi Zsoltné        | Fitness-wellness instruktork                              | 10           | 32 |
|                      |                         |                         | Sportedző                                                 | 7            |    |
|                      |                         |                         | Óvodai nevelő (16 fő okl. techn.)                         | 15           |    |
| 10.A (Eü.)           | Demes-Kenéz Ildikó      | Kalóz Erika             | Mentőápoló                                                | 6            | 15 |
|                      |                         |                         | Általános ápoló (16 fő okl. techn.)                       | 9            |    |
| 10.B (Info)          | Pásztoriné Pántya Erika | Barnáné Kiss Éva        | Szoftverfejlesztő és -tesztelő (17 fő okl. techn.)        | 22           |    |
| 10.C (Info)          | Barnáné Kiss Éva        | Pásztoriné Pántya Erika | Szoftverfejlesztő és -tesztelő (17 fő okl. techn.)        | 13           | 22 |
|                      |                         |                         | Infokommunikációs hálózatépítő                            | 9            |    |
| 10.D (Sport+oktatás) | Széles Zoltán           | Buga László             | Sportedző                                                 | 6            | 25 |
|                      |                         |                         | Fitness-wellness instruktork                              | 7            |    |
|                      |                         |                         | Óvodai nevelő                                             | 12           |    |
| 11.A (Eü.)           | Szabadkai Georgina      | Buga László             | Általános ápoló (17 fő okl. techn.)                       | 15           | 26 |
|                      |                         |                         | Mentőápoló                                                | 11           |    |
| 11.B (Info)          | Major Krisztina Katalin | Demes György            | Szoftverfejlesztő és -tesztelő (16 fő okl. techn.)        | 33           |    |
| 11.C (Info)          | Bucsányi Péter          | Velkey Géza             | Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus | 15           |    |
| 11.D (Sport)         | Szabó Gábor             | Major Krisztina Katalin | Fitness-wellness instruktork                              | 13           | 20 |
|                      |                         |                         | Sportedző                                                 | 7            |    |
| 12.A (Eü.)           | Daróczy Tamás           | Tóth Loretta            | Általános ápoló (17 fő okl. techn.)                       | 6            | 22 |

420

|                       |                    |                    |                                                           |    |    |  |
|-----------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|--|
|                       |                    |                    | Mentőápoló                                                | 6  |    |  |
|                       |                    |                    | Egészségügyi asszisztens                                  | 10 |    |  |
| 12.B (Info)           | Dovicsin Attila    | Koplányi Zoltánné  | Szoftverfejlesztő és -tesztelő                            |    | 28 |  |
| 12.C (Info+szociális) | Vadkerti Róbert    | Mics Sylvia        | Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus | 11 | 24 |  |
|                       |                    |                    | Kisgyermekgondozó                                         | 13 |    |  |
| 12.D (Sport)          | Géczi Helga        | Buga László        | Fitness-wellness instruktork                              | 7  | 13 |  |
|                       |                    |                    | Sportedző                                                 | 6  |    |  |
| 13.A (Eü.)            | Bíró Szilvia       | Uramné Benkó Beáta | Általános ápoló                                           | 9  | 17 |  |
|                       |                    |                    | Mentőápoló                                                | 8  |    |  |
| 13.B (Info)           | Mics Sylvia        | Varsányi Barnabás  | Szoftverfejlesztő és -tesztelő                            |    | 23 |  |
| 13.C (Info+szociális) | Uramné Benkó Beáta | Bíró Szilvia       | Kisgyermekgondozó                                         | 6  | 16 |  |
|                       |                    |                    | Infokommunikációs hálózatépítő                            | 10 |    |  |
| 13.D (Sport)          | Mezei Gábor        | Vajda Andrea       | Fitness-wellness instruktork                              | 11 | 14 |  |
|                       |                    |                    | Sportedző                                                 | 3  |    |  |
| 14.A (Eü.)            | Kiss Tamás         | Tóth Loretta       | Általános ápoló                                           |    | 3  |  |
| 2/14.EE (Eü.)         | Török Tünde        | -                  | Általános ápoló                                           | 5  | 26 |  |
|                       |                    |                    | Mentőápoló                                                | 21 |    |  |
| KSZ12/SZÁ (Szociális) | Lovász Brigitta    | -                  | Szociális ápoló és gondozó                                |    | 11 |  |
| 3/15.EE (Eü.)         | Szrenka Szilvia    | -                  | Általános ápoló                                           |    | 13 |  |
| 1/13.EE (Eü.)         | Kirperger Viktor   | -                  | Általános ápoló                                           | 6  | 22 |  |
|                       |                    |                    | Mentőápoló                                                | 16 |    |  |
| 1/13.ON (Oktatás)     | Gáspár Mónika      | -                  | Óvodai nevelő                                             | 21 | 21 |  |

50

### III. A működés rendje

#### 1. Irányítási feladatok az elmúlt tanév tapasztalatai alapján

- az intézmény erősségeinek hosszú távú fenntartása,
- a tantermen kívüli, digitális oktatás feltételeinek megteremtése és egy esetleges járványügyi helyzet függvényében sikeresen átállni az online oktatásra,
- a magas színvonalú nevelő-oktató munka feltételeinek megőrzése,
- a családi, partnerközpontú légkör biztosítása,
- a fenntartói igényeknek való megfelelés garantálása,
- a hatékony belső kommunikáció és a team-munka, projektmunka támogatása,
- az átfogó ellenőrzési és teljesítményértékelési rendszer munkamegosztáson alapuló működtetése,
- az igényfelmérésen nyugvó, objektív önértékelés folytatása,
- a fejlesztendő területeken szükséges változások,
- új megoldások keresése a diákok viselkedéskultúrájának fejlesztésére,
- kooperációra épülő tanulásszervezési technikák szélesebb körű alkalmazása,
- a felzárkóztató és tehetséggondozó szerep hatékonyabb érvényesítése,
- az oktatás háttérintézményeivel való kapcsolat erősítése:
  - Nógrád Vármegyei Szakképzési Centrum,
  - Kultúráért és Innovációért felelős Minisztérium,
  - Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal,
  - Oktatási Hivatal,
  - Honvédelmi Minisztérium,
  - Magyar Honvédség 3. Területvédelmi Ezred,
  - 25. Területvédelmi Zászlóalj,
  - Honvédelmi Sportszövetség,
  - Nógrád Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara,
  - Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ,
  - Dr. Kenessey Albert Kórház-Rendelőintézet,
  - Nógrád Vármegyei Szent Lázár Kórház,
  - Balassagyarmat Város Önkormányzata
  - Városi Bölcsőde, Balassagyarmat
  - Reménysugár Gyermekotthon, Balassagyarmat
  - Szent Erzsébet Idősek Otthona, Balassagyarmat
  - Balassagyarmati Városi Sportegyesület, Palóc Farkasok UPSE,
  - Talent 2019. SE,
  - Nógrád vármegye sportegyesületei
  - Eszterházy Károly Katolikus Egyetem, Eger
  - Neumann János Egyetem, Kecskemét
  - Semmelweis Orvostudományi Egyetem, Egészségtudományi Kar, Budapest
  -

## 2. Ösztöndíjak

Öt éve bevezetésre került az ösztöndíj és a tanulói munkaszerződésből származó jövedelem egymásra épülő rendszere. Bevezetésre került a **szakképzési ösztöndíj**, melyet minden, szakképzésben tanulói jogviszonyban tanuló diák megkap. Technikumban folyó ágazati alapoktatásban a tanév első napján érvényes kötelező legkisebb minimálbér egyhavi összegének 5%-a, azaz 8000 Ft lesz. A 11. évfolyamon már tanulmányi átlag és ágazati vizsga eredménye alapján történik az ösztöndíj megállapítása. A kifizetés a KRÉTA rendszeren keresztül történik.

**Szakmacsoportos egészségügyi ösztöndíj**, melyet minden tanév végén pályázat útján nyerhetik el azok a diákok, akik jó tanulmányi eredményt mutatnak fel. Balassagyarmat Város Önkormányzata 2013 óta évente biztosítja ezt a juttatást az egészségügyben tanuló diákjaink számára.

A HKP I. szintű oktatási intézmény kadétjai a 9. évfolyam második félévétől 3,5-ös tanulmányi átlagtól jogosultak a **Béri Balogh Ádám** honvéd kadét ösztöndíjra.

## 3. A KRÉTA

A KRÉTA a tanügyi adminisztrációs rendszer, melyhez jogosultsága az intézményben dolgozó, és óraadói feladatokat ellátó oktatóknak van, valamint az iskolatitkárnak.

A rendszer intézményi adminisztrátorai: **Kovács Kornél**, igazgatóhelyettes, **Trepinszki László**, iskolatitkár.

## 4. A Szakképzés Információs Rendszere (SZIR)

A SZIR a szakképzés információs rendszere, hatósági és szakmai tevékenységet kiszolgáló elektronikus alkalmazások, adatállományok, dokumentációk adatbázisa, valamint országos statisztikai és jogosultságalapú adatszolgáltatási rendszer. Biztosítja a szakképzés irányítása és működtetése szempontjából szükséges információk rendelkezésre állását.

## 5. Iskola-egészségügyi Szolgálat

2024/2025. tanévtől az üzemorvosi, foglalkozás-egészségügyi feladatokat **Dr. Unger Gyula** végzi a három balassagyarmati tagintézményben, havi egyszeri alkalommal rendel a Szent-Györgyi Technikumban.

Az idei tanévben az iskolaorvos **Dr. Tassi Noémi** (rendelési ideje szerda 8-12), munkáját iskolai védőnő, **Sallai-Kajtor Zsófia** segíti.

Feladatai közé tartozik:

- a kétévenkénti szűrővizsgálat,
- általános belgyógyászati- és mozgásszervi vizsgálat,
- egészségügyi problémák, ill. indokolt esetben a testnevelés óra alóli felmentés engedélyezése,
- egészségügyi alkalmassági vizsgálat a 8. évfolyamos tanulók részére,
- osztályfőnöki órák keretében életkornak megfelelő védőnői tájékoztató, pl. prevenció.

*Az Iskola-egészségügyi Szolgálat éves munkaterve az 1. számú mellékletben található.*

## 6. Fejlesztő foglalkozások

Az előzetes felmérések alapján a gyógypedagógiai fejlesztést igénylő diákok száma jelentősen megnövekedett: SNI 11 fő, BTMN 17 fő.

Ebben a tanévben az SNI és BTMN tanulók iskolai fejlesztését **Katona László**, fejlesztőpedagógus és két „friss diplomás” kolléganő, **Lovász Brigitta**, **Uramné Benkó Beáta**, látja el.

Iskolapszichológus, **Csiki Andrea** is segíti a munkájukat, aki áttanítóként a szerdai napokon van jelen az iskolánkban (7 órában).

## IV. Az intézmény kapcsolatrendszere

### 1. Az intézmény külföldi kapcsolatai

Kapcsolattartó személyek a 2026/2027-es tanévben:

| INTÉZMÉNY NEVE,<br>CÍME                                                     | IGAZGATÓ,<br>KAPCSOLATTARTÓ<br>NEVE | TELEFON        | KAPCSOLATTARTÓ                                       | KAPCSOLAT<br>JELLEGE                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Pedagógiai és<br>Szociális<br>Akadémia, 98418,<br>Losonc,<br>Komenského 12. | Mgr. Ondrej<br>Nociar,              | +421474328192  | Szrenka Anikó,<br>Vajda Andrea,<br>Majer-Illés Ivett | sport<br>rendezvények,<br>testvériskolai<br>kapcsolat |
| NVSZC,<br>Salgótarján                                                       | Győri Andrea                        | 06-70-197-7426 | Vajda Andrea                                         | Erasmus                                               |

### 2. Az iskolai munkaközösségek

Intézményünkben hat munkaközösség működik, minden pedagógus tagja valamelyiknek, ill. szakjuktól függően előfordul, hogy többnek is.

Munkaközösségek/munkaközösség-vezetők:

**Informatika:** Dovicsin Attila

**Sport:** Szabó Gábor

**Egészségügy:** Kalóz Erika

**Közismereti:** Koplányi Zoltánné

**Idegen nyelv:** Dienes Katalin

**Osztályfőnöki:** Bíró Szilvia

### **3. Iskolarendőr, iskolaőr**

**Iskolarendőrünk**, Kobl Gábor rendőrőrnagy. **Iskolaőrünk**: Horváth Attila

## **V. Az intézményben működő országos programok**

### **1. Honvéd Kadét Program I.szint**

A 2022/2023. tanévben az iskolavezetés, az oktatótestület és a szülői közösség együtt döntötte el, hogy a Honvéd Kadét Programba bekapcsolódó intézményként kívánunk a jövőben működni. Ennek az elvi elhatározásnak az eredményeként született meg az Együttműködési Megállapodás, melynek értelmében nyilvántartásba került iskolánk, mint **2023. évben csatlakozott partneriskola**. Az elmúlt tanévben, mint partneriskola kapcsolódtunk be a programba, felkészülési év volt ez számunkra, melynek keretében részt vettünk számos versenyen, csapatlátogatásokon stb.

Az idei tanév már az első Kadétiskolai létünknek, a ránk váró feladatok:

- közös **együttműködés a Magyar Honvédség 3. Területvédelmi Ezredével**,
- az oktatói munka sikeres elindítása az a 9. 10. és 11. évfolyamon, a szakköri foglalkozások beindítása a HSK-val közösen, három oktató (**Bíró Szilvia, Géczi Helga, Kovács Kornél**), egy fő instruktor (**Géczi Helga**) szervezi az iskolai kadét-létet.
- minél több olyan **versenyen** részt venni, mely a Honvédelmi Sportszövetség által van meghirdetve Kadét iskolák részére (pl. Haditorna).
- a **Honvéd Kadét Kupa** rendezvényein részt venni, és minél jobb eredményt elérni, annak érdekében, hogy a partneriskolák éves értékelésében a tavalyi tanév eredményét megtartani (121,53%).

2024 szeptemberében megkezdődött a honvédelem tantárgy oktatása a 9. évfolyamon, heti 1 órában. Az intézményünkbe delegált katonaoktató (**Buga László százados**) a tantestület tagja, a hét minden napján jelen van az intézményben. Munkáltatója az iskola igazgatója, feladata: a honvédelem tantárgy tanítása, ill. a z igazgató által rábízott adminisztratív, pedagógiai és nevelésügyi feladatok.

*A HKP I.éves munkaterve az 3. számú mellékletben található*

## 2. Aktív Iskola

Intézményünk a 2025/2026. tanévben csatlakozott az Aktív iskola programhoz. Az MDSZ elsődleges célja, hogy az iskolai testnevelés és sportélet ösztönzése által, aktív oktatási módszerek meghonosításával javuljon a diákok egészségi, fittségi állapota-ezért hívta életre ezt a programot. Előre meghatározott területen és szakmai szempontrendszer mentén, a saját adottságaikhoz, körülményeikhez igazodóan fejlesztik intézményüket. A cél az, hogy aktív iskolai sportéletet kialakítva a gyerekek és az oktatótestület fizikai aktivitását fokozza. Az Észak-Magyarországi Regionális Irodával „aktív” kapcsolatot az iskolai koordinátor tartja: **Török Tünde és Széles Zoltán**. A munkacsoport tagjai: Barnáné Kiss Éva, Demes György, Demes-Kenéz Ildikó, Kelemen Péter, Mezei Gábor, Vajda Andrea.

*Az Aktív iskola.éves munkaterve az 4. számú mellékletben található*

## 3. Ökoiskola

2017 óta van lehetőség arra, hogy Ökoiskolai címre pályázhatnak intézmények, iskolánk a 2024/2025. tanévben nyerte el ezt a pályázatot. A pályázat írója: Daróczi Tamás, **a munkacsoport vezetője: Pásztoriné Pántya Erika**, tagjai: Barnáné Kiss Éva, Major Krisztina Katalin, Bíró Szilvia, Bucsányi Péter, Daróczi Tamás, Varsányi Barnabás, Fábán Anikó, Pauló Péter.

Az Ökoiskola tevékenységét olyan módon végzi, hogy a lehetőségekhez mérten tiszteletben tartja az élővilág értékeit, megpróbál minél kisebb károsodást okozni az ökoszisztémának. A jövő generációjának nevelése során környezettudatosan cselekvő felnőttek hagyják el az iskolapadot.

*Az Ökoiskola.éves munkaterve az 5. számú mellékletben található*

# VI. Ellenőrzési tevékenység

## 1. Országos mérések

Az Nkt.80. § (1) bekezdése alapján a meghatározott méréseket, értékeléseket a 2026/2027. tanévben is az Oktatási Hivatal szervezi meg. Az országos mérés, értékelés keretében vizsgálatra kerül a technikus képzés tizedik évfolyamán tanuló valamennyi diák szövegértési, és matematikai alapkészségének vizsgálata. Az iskola a mérések előkészítéséhez 2027. március 12-ig rögzíti az OH informatikai rendszerében az országos mérés lebonyolításához szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

A mérésre 2027. március 23 – május 28. között kerül sor, mely nap tanítási napnak minősül, s melyet az érintettek a mérésben való részvétellel teljesítenek. A méréshez kapcsolódó adatokat 2027. június 4-ig küldi meg az OH részére.

Felelős: **Vajda Andrea** igazgatóhelyettes, a mérésben érintett osztályfőnökök, szaktanárok.

## ***2. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata***

Az Nkt.80.§ (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján a 2026/2027. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet kimondja, hogy a nappali rendszerű oktatásban meg kell szervezni (2027. január 8. és 2027. május 5. között), s a mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények 2027. június 11-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Felelősök: **Széles Zoltán és a testnevelő tanárok**

## ***3. Intézményi minőségirányítási rendszer***

2019-ben a Szakképzés 4.0 stratégiában a szakképzés átalakítása kapcsán megfogalmazódott az Európai Szakképzési Minőségbiztosítási Referencia Keretrendszer alapú minőségirányítási rendszer bevezetése. 2022-ben elkészült az Önértékelési kézikönyv és 2024-2025. tanévben elindult az első intézményi és intézményvezetői önértékelési ciklus. Az első oktatói és intézményvezetői teljesítményértékelések 2023. május-júniusában megtörténtek. Az Intézményi Minőségirányítási Rendszer alapjainak kidolgozása megtörtént, ennek nyomvonalán folytatódik a munka: intézményi önértékelés lezárása, oktatói és vezetői önértékelés a jelenlegi feladat.

Iskolánk Minőségirányítási rendszerének vezetője: **Dienes Katalin**, munkatársa: Doviczin Attila

A tanévre vonatkozó feladatokat az 6. számú melléklet tartalmazza.

## **VII. A tanév rendje**

### ***1. A felvételi eljárás és a beiratkozás rendje***

A felvételi eljárás lebonyolítása

A középfokú iskolába történő jelentkezés rendjét és a felvételi eljárás szabályait a 1 /2026. (VII.31.) OGYM rendelet 1. számú melléklete szabályozza.

Az iskolánkba történő felvétel tanulmányi átlaga: 3,5. Az átlagok számítási alapja az általános iskola 7. osztályának év végi és a 8. osztály félévi eredményei a következő tantárgyakból:

- magyar nyelv és irodalom

- matematika
- történelem
- idegen nyelv
- ágazatnak megfelelően: biológia (egészségügyi technikumi osztály), ill. informatika (informatikai és távközlés technikumi osztály), testnevelés (sport technikumi osztály), ének-zene (oktatás ágazatú technikumi osztály).

## 2. Pályaorientációs terv, beiskolázási akcióterv

Intézményi jógyakorlatunk

**Sulitérkép:** tanítási időben vendégül látjuk a 8. évfolyamos osztályokat, osztályfőnökeikkel, s iskolai térképpel a kezükben felfedezhetik iskolánkat: a demonstrációs termeket, a sportlétesítményeket, a tantermeket.

**Testnevelés óra az általános iskolákban:** a 8. évfolyamosok testnevelés óráin labdarúgó edzést és aerobik órát tartanak a kollégák, melyet a végzős, 13. évfolyamos tanulóink edzőink irányításával végeznek, s a 8. osztályosok részt vesznek ezen.

| Határidők            | Feladatok                                                                                                                                                                                                                                                             | Felelősök                                            | Megjegyzés                                                                                                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026. szeptember 30. | A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.                                                                                                                                  |                                                      |                                                                                                                  |
| 2026. szeptember 30. | <b>Szakmaszüret</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők           | Helyszín: Balassagyarmat, Szondi György Technikum és Szakiskola                                                  |
| 2026. október 13.    | <b>Szakmára fel!-pályaválasztási kiállítás</b>                                                                                                                                                                                                                        | igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők | Helyszín: Salgótarján                                                                                            |
| 2026. október 14.    | <b>Karrierbörze</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők           | Helyszín: Salgótarján                                                                                            |
| 2026. október 20.    | A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat. | igazgató, igazgatóhelyettesek                        | Tervezett képzések: egészségügy, informatika és távközlés, oktatás, valamint sport ágazati, technikumi osztályok |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                                                                           |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 2026. október 20.  | A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.                                                                                                                                                                                                   | általános, nevelési igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők |                                                                           |
| 2026. október 30.  | Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.                                                                                                                                                                                                                 |                                                              |                                                                           |
| 2026. november     | <b><i>Igény szerint Sulitérkép és Testnevelés órák az általános iskolákban</i></b>                                                                                                                                                                                                                               | igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők                   | Helyszín: Balassagyarmat                                                  |
| 2026. november 4.  | <b><i>Szaktúra fel!-pályaválasztási kiállítás</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                            | igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők         | Helyszín: Balassagyarmat                                                  |
| 2026. november 12. | <b><i>Nyílt nap</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők         | Helyszín: Balassagyarmat                                                  |
| 2026. novembertől  | <b><i>Igény szerint pályaválasztási szülői értekezletek megbeszélése a 8. évfolyamosok szülei részére</i></b>                                                                                                                                                                                                    | igazgató, igazgatóhelyettesek                                | Lehetséges helyszínek: Balassagyarmat, Szécsény, Érsekudkert, Rétság stb. |
| 2027. január 23.   | Az általános felvételi eljárás kezdete.                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |                                                                           |
| 2027. február 22.  | Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.) |                                                              |                                                                           |
| 2027. február 18.  | <b><i>Gyakorlónap-sport alkalmassági próbanap</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                            | igazgatóhelyettesek, sport munkaközösség                     | Helyszín: Révész László Tanuszoda, tornacsarnok és az iskola épülete      |
| 2027. február 25.  | <b><i>Pszichikai, fizikai és motoros képesség felmérés sport ágazatra jelentkezők esetében, elbeszélgetés oktatás ágazaton</i></b>                                                                                                                                                                               | igazgatóhelyettesek, az érintett munkaközösségek             | Helyszín: Révész László Tanuszoda, tornacsarnok és az iskola épülete      |
| 2027. március 22.  | A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.                                                                                                                                                                                                                    | általános, nevelési igazgatóhelyettes, rendszergazda         |                                                                           |
| 2027. április 6-8. | A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.                                                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                           |
| 2027. április 12.  | A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.                                                                                                                                                                                               | igazgató                                                     |                                                                           |

|                                 |                                                                                                                                                                             |                                       |  |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|
| 2027. április 19.               | A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezők listáját.                                                                                           |                                       |  |
| 2027. április 22.               | A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort a – Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.                                              | igazgató                              |  |
| 2027. április 29.               | A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék). |                                       |  |
| 2027. május 7.                  | A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételi vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.                            | igazgató                              |  |
| 2027. május 10–21.              | Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.                           |                                       |  |
| 2027. május 10. – augusztus 31. | A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.                                                                                                      | igazgató                              |  |
| 2027. május 31.                 | A 2027. május 31-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.                                                     | igazgató<br>Centrum főigazgató        |  |
| 2027. június 1.                 | A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.                                                                                  |                                       |  |
| 2027. június 24.                | <b>Beiratkozás a közép fokú iskolákba.</b>                                                                                                                                  | általános, nevelési igazgatóhelyettes |  |

### 3. A tanév helyi rendje

**Szorgalmi idő:** 2026. szeptember 1. – 2027. június 15.

**Tanítási napok száma:** technikumban 177 nap

**Munkanapok száma:** 182 nap

**Tanítási hetek száma:** 35 hét, 12. ill. 13. évfolyamon: 31 hét

**A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesítő tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja:** 2027. május 3.

A technikum 12. évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatása 2027. április 30-ig tart. Ezt követően a tanítási év végéig a közismereti tantárgyak időkeretét a tanulók érettségi vizsgára történő felkészítése egyénileg halad tovább, a tanulók a szakmai tantárgyak tanóráin vesznek részt, heti 2-3 munkanapon.

**Első félév vége:** 2027. január 22.

**Félévi értesítő kiosztása:** 2027. január 29-ig.

### **Szünetek:**

**2026. október 23. – november 2. őszi szünet** (utolsó tanítási nap: október 22. első: november 2.)

**2026. december 19. - 2027. január 3. téli szünet** (utolsó tanítási nap: december 18. első: január 4.)

**2027. március 25. - április 4. tavaszi szünet** (utolsó tanítási nap: március 23., mert március 24. DÖK nap, az első: április 5.)

A tanítási évben az oktatóttestület a technikumban 5 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből 1 nap programjáról az *iskolai diákönkormányzat* jogosult dönteni, egy munkanap kizárólag *pályaorientációs célra* használható fel.

Az oktatóttestület a fenti rendelkezést figyelembe véve a következő döntést hozta, így ebben a tanévben, **iskolánkban a következő tanítás nélküli munkanapok lesznek:**

- 1. január 8. Pályaorientációs nap**
- 2. március 24. DÖK nap**
- 3. májusi írásbeli vizsga nap, előre láthatólag: május 6.**
- 4. június 4. Nevelési értekezlet**
- 5. június 7. Nevelési értekezlet**

### **Áthelyezett munkanapok a tanév során**

2026-ben: december 24. (december 12-án kell ledolgozni)

### **Szülői értekezletek, SZMK ülések és a fogadóórák rendje:**

Két alkalommal iskolai szinten kerülnek megrendezésre, minden osztály és tanító oktató (óraadó) számára, 15 órától fogadó óra, 16 órától a Szülői szervezet (SZMK) képviselőinek értekezlete, 17 órától pedig szülői értekezletek, ezek időpontjai:

1. 2026. szeptember 25.
2. 2027. január 29.

### **Diákrendezvények:**

DÖK gyűlések: minden hónap első szerda, 6.(osztályfőnöki) óra

Tűcsökavató: **2026. szeptember 24.**

„Gyerekek és diákok hangja 2026”: **2026. október 14.**

Halloween Party: **2026. október 22.**  
Mikulás ünnep: **2026. december 4.**  
Karácsonyi ünnep: **2026. december 18.**  
Valentin-napi üzenetküldés: **2027. február 12.**  
Diáknap: **2027. március 24.**  
Diákjuniális: **2027. június 15.**

*A Diákönkormányzat éves munkaterve a 8. számú mellékletben található.*

### **Ünnepek, megemlékezések:**

A tanév során két nemzeti ünnepeinket és egyéb az iskola közösségét érintő eseményeket méltó módon kívánjuk megünnepelni, szerkesztett színpadi műsorral:

1. **Tanévnyitó:** 2026. szeptember 1.
2. **Névadónk**, Szent-Györgyi Albert születésének 133. évfordulója alkalmából ünnepi megemlékezés és szobor avatás az iskola folyosóján: 2026. szeptember 16.
3. **1956-os forradalom és szabadságharc:** 2026. október 22.
4. **Szalagavató:** 2027. január 9.
5. **1848-49. forradalom és szabadságharc:** 2027. március 12.
6. **Ballagás:** 2027. április 30.
7. **Tanévzáró:** 2027. június 18.

### **Iskolarádiós megemlékezések:**

- Aradi vértanúk emléknapja: 2026. október 6.
- A Magyar Kultúra Napja: 2027. január 22.
- Civitas Fortissima: 2027. január 29.
- A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja: 2027. február 25.
- A magyar költészet napja: 2027. április 12.
- A holocaust áldozatainak emléknapja: 2027. április 16.
- Nemzeti összetartozás napja: 2027. június 4.

A munkaközösség-vezetők beszámolóí tartalmazták, hogy az egyes szakmák mely ünnepekről fognak megemlékezni a tanév során, akár osztálytermi környezetben, akár nagyobb közösség előtt.

### **Az iskola „profiljához” igazodó megemlékezések, rendezvények, stb.:**

- **Magyar Diáksport Napja:** 2026. szeptember 24.
- **Az Újraélesztés világnapja:** 2026. október 16.
- **Egészséges Táplálkozás Hete:** 2026. november 16-20.
- **A labdarúgás világnapja:** 2025. december 10.
- **Magyar Informatika Napja:** 2027. január 21.
- **Magyar Ápolók Napja:** 2027. február 19.
- **A parasport napja:** 2027. február 22.
- **A Föld napja:** 2027. április 22.
- **Az internet világnapja:** 2027. május 18.
- **A magyar honvédelem napja:** 2027. május 21.
- **Magyar Hősök Napja:** 2027. május 30.

## **A projektoktatást biztosító témahetek, témanapok:**

Intézményünk négy (öt) fő pillérének (egészségügy, informatika, sport, oktatás, szociális) megfelelően részt vesz a témanapokhoz, témahetekhez kapcsolódó programokon, a témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében megszervezi.

Ezek a következők:

1. **2026. szeptember 24. :** Magyar Diáksport Napja
2. **2026. szeptember 14-október 22:** Diákok hangja (október 14.)
3. **2026. október 12-16:** Erasmus hét (október 14.)
4. **2027. január 8.:** Pályaorientációs témanap
5. **2027. március 1-5:** „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét
6. **2027. április 5-9.:** Digitális témahét
7. **2027. április 19-23.:** Fenntarthatósági témahét

## **Az oktatótestület fontosabb értekezletei:**

Alakuló értekezlet: **2026. augusztus 24.**

Nyitó értekezlet: **2026. augusztus 31.**

Osztályozó értekezlet: **2027. január 22.**

Félévi értekezlet: **2027. február 1.**

A végzős évfolyamok (12. évfolyam közismeret, 13. évfolyam) osztályozó értekezlete: **2027. április 30.**

Osztályozó értekezlet (9-12. évfolyam): **2027. június 16.**

Tanévzáró értekezlet: **2027. július 2.**

Havonta egy alkalommal, de az aktuális feladatokhoz igazodva ettől eltérően, minden hónap első **hétfői** munkanapján **oktatótestületi munkaértekezlet**. Kezdési időpontja: 14:15.

**Munkaközösség-vezetői értekezletek** alkalomszerűen, feladatorientáltan **havi** rendszerességgel.

**Munkaközösségi értekezletek kéthavonta**, melyről feljegyzés készül.

**Vezetői értekezlet** minden hétfőn az 1. és 2. órában.

## **Egyéb fontos információk, határidők:**

Jótekonysági bál: **2026. november 28.**

Jelentkezés felsőfokú tanulmányokra: **2027. február 15.**

Érettségire és szakmai vizsgákra jelentkezés: **2027. február 15.**

Középszintű őszi írásbeli érettségi vizsgák: **2026. október 12-22.**

Középszintű őszi szóbeli érettségi vizsgák: **2026. november 16-20.**

Emelt szintű őszi szóbeli érettségi vizsgák: **2025. november 5-9.**

Középszintű tavaszi írásbeli érettségi vizsgák: **2026. május 3- 24.**

Középszintű tavaszi szóbeli érettségi vizsgák: **2026. június 14– 30.**

Emelt szintű tavaszi szóbeli érettségi vizsgák: **2026. június 2-9.**

*Az őszi és a tavaszi vizsgák részletes időpontjait a 9. számú melléklet tartalmazza.*

**Évközi szakmai gyakorlatok, a duális képzőhelyen, a Dr. Kenessey Albert Kórház és Rendelőintézetben, Balassagyarmaton:**

| <b>Évközi szakmai gyakorlatok<br/>nappali képzés</b> |                |               |             |                    |                  |
|------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------|--------------------|------------------|
| 5 nap/hét                                            |                |               |             |                    |                  |
|                                                      | <b>Osztály</b> | <b>Kezdet</b> | <b>Vége</b> | <b>Napok száma</b> | <b>Időtartam</b> |
| Szakképzési                                          | 13. A- MÁ      | 2026.10.09    | 2026.10.22  | 10                 | 2,5 hét          |
|                                                      | 12.A           | 2026.11.27    | 2026.12.18  | 16                 | 5 hét            |
|                                                      | 14.A           | 2027.01.25    | 2027.03.09  | 31                 | 7 hét            |
|                                                      | 13.A-ÁÁ        | 2027.01.25    | 2027.02.17  | 18                 | 5 hét            |
| Egy.m                                                | 11.A           | 2027.05.19    | 2027.06.04  | 18                 | 4 hét            |

| <b>Évközi szakmai gyakorlatok<br/>esti képzés</b> |                |               |             |                    |                  |
|---------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------|--------------------|------------------|
| egyéni egyeztetéssel                              |                |               |             |                    |                  |
|                                                   | <b>Osztály</b> | <b>Kezdet</b> | <b>Vége</b> | <b>Napok száma</b> | <b>Időtartam</b> |
| Együttműködés                                     | 2/14.MÁ        | 2026.09.01    | 2026.11.30  | 10                 | egyéni           |
|                                                   | 2/14. ÁÁ       | 2026.10.05    | 2027.05.28  | 18                 | egyéni           |
|                                                   | 3/15. ÁÁ       | 2026.10.05    | 2027.04.30  | 21                 | egyéni           |
|                                                   | 1/13 EE        | 2027.02.22    | 2027.06.11  | 8                  | egyéni           |

**Évközi szakmai gyakorlatok, együttműködési megállapodással:**

9.D, óvodai nevelő: Balassagyarmati Központi Óvoda, Nyitnikék Tagintézmény, heti 3 óra

10. D, óvodai nevelő: Városi Bölcsőde, heti 2óra

1/13.ON, óvodai nevelő: Játékváros Családi Bölcsőde,

13.D , fitness-wellness instruktork: havi rendszerességgel külön terv szerint

13.A, mentőápoló, OMSZ  
2/14.MÁ, mentőápoló, OMSZ

### **Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok:**

A szakmai vizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (későbbiekben: interaktív vizsgatevékenység) és projektfeladat megvalósításából áll.

A szakmai vizsgaidőszak első napja:

- az októberi-november vizsgaidőszak esetén 2026. október 5.
- a február-márciusi vizsgaidőszak esetén 2027. február 1.
- a május-júniusi vizsgaidőszak esetén 2027. május 3.

Az intézmény által tervezett vizsgaidőszakok:

#### **2026. október**

- **javítóvizsga:** 13.A, 13.B, 2/14.MÁ (2025/2026. tanév osztályai részére)

#### **2027. február**

- **ágazati alapvizsga:** 1/13.EE

#### **2027. február**

- **komplex szakmai vizsga:** KSZ 12/SZÁ

#### **2027. június**

- **ágazati alapvizsga (a 10. évfolyam számára, ill. a 1/13.ON, KSZ 11/SZÁ)**
  - egészségügy ágazat
  - informatika és távközlés ágazat
  - oktatás ágazat
  - sport ágazat

#### **2027. május-június**

- komplex szakmai vizsgák (a szakképző évfolyamok számára írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenység)**
  - általános ápoló
  - mentőápoló
  - sportedző (labdarúgás) – sportszervező
  - fitness-wellness instruktork
  - kisgyermekgondozó, -nevelő
  - infokommunikációs hálózatépítő és -üzemeltető
  - szoftverfejlesztő- és tesztelő

## VIII. MELLÉKLETEK

1. számú melléklet: Az iskola-egészségügyi ellátás éves munkaterve
2. számú melléklet: A munkaközösség-vezetők munkatervei

Idegennyelvi munkaközösségének munkaterve  
2026/2027-os tanév



Balassagyarmat, 2026.09.10.

Jóváhagyta:

Szrenka Anikó  
igazgató

# **1. munkaközösség tagjai és feladatai**

| <b>NÉV</b>         | <b>Feladatok a tantárgyfelosztás szerint</b>                                                  | <b>Osztályfőnök</b> | <b>Egyéb feladatok</b>                            |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|
| Dienes Katalin     | 21 óra angol nyelv<br>2 óra munkavállalói angol<br>5 német nyelv                              | -                   | MICS vezető<br>Idegen nyelvi munkaközösség-vezető |
| Gáspár Mónika      | 18 óra angol nyelv<br>6 óra szakmai angol                                                     | 1/13ON              |                                                   |
| Kőszeghy Gabriella | 24 óra német nyelv<br>2 óra munkavállalói német<br>2 óra érettségi felkészítő                 | -                   |                                                   |
| Mics Sylvia        | 16 óra angol nyelv<br>4 óra munkavállalói angol<br>2 óra szakmai angol<br>1 osztályfőnöki óra | 13. B               | Versenyelelős                                     |
| Szrenka Szilvia    | 25 óra angol nyelv                                                                            | 3/15                |                                                   |
| Török Tünde        | 22 óra angol nyelv<br>3,5 óra munkavállalói angol                                             | 2/14 ÁÁ, MÁ         | Aktív iskola csoportjának adminisztrátora         |

## Stratégiai célok és kiemelt feladatok

Az idegennyelvi munkaközösség kiemelt célja a tanulók nyelvi kompetenciáinak rendszerszintű fejlesztése.

Főbb stratégiai irányok:

- **Eredményesség:** Sikeres felkészítés a közép- és emelt szintű érettségi vizsgákra, valamint az államilag elismert nyelvvizsgákra.
- **Esélyegyenlőség és tehetséggondozás:** Differenciált oktatás biztosítása, felzárkóztatás és a tehetséges tanulók versenyfelkészítése.
- **Digitalizáció:** Az IKT-eszközök módszertani integrálása, digitális tananyagok és a Teams-adatbank folyamatos bővítése.
- **Nemzetköziség:** Az Erasmus+ programhoz kapcsolódó szakmai és nyelvi feladatok támogatása.
- az IKT alkalmazások készségszintű kialakítása és fejlesztése

### 2. Havi feladatterv

2026. augusztus

- Javítóvizsgák előkészítése és lebonyolítása.
- Bemeneti mérések előkészítése.
- Az Erasmus-program tapasztalatainak megosztása.
- Versenyek és tehetséggondozó programok kiválasztása.
- Teams-adatbank rendszerezése és bővítése.
- Szakkörök indításának megtervezése.
- Tankönyvellátás megszervezése.
- A tanév szakmai feladatainak egyeztetése.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2026. szeptember

- Bemeneti tesztek lebonyolítása és értékelése.
- Az őszi érettségi vizsgák adminisztrációja.
- Tantárgyi követelmények ismertetése.
- Osztályozóvizsgák megszervezése.
- Munkaterv elkészítése és leadása.
- Az idegennyelvi tankönyvek leltározása
- A hiányzó tankönyvek megrendelése
- KRÉTA-rendszer funkcióinak ismertetése.
- Tanmenetek elkészítése és aktualizálása.
- Fogadóóra megtartása.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2026. október

- Erasmus-napon való részvétel.

- Projektoktatási lehetőségek áttekintése.
- Filmklub és színházlátogatás szervezésének előkészítése.
- Képpályázat szervezése.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2026. november

- OKTV német nyelvi első fordulójának lebonyolítása.
- OKTV angol nyelvi első fordulójának lebonyolítása.
- Képpályázat előválogatása.
- Középszintű szóbeli érettségi tételsorok felülvizsgálata.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2026. december

- A bukásra álló tanulók helyzetének áttekintése.
- Szülők értesítése a gyenge tanulmányi eredményekről.
- Az érettségi tételsorok felülvizsgálatának folytatása.
- Félévi zárással kapcsolatos feladatok előkészítése.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2027. január

- Félévi osztályzatok lezárása.
- OKTV második fordulójában való részvétel.
- A versenyző tanulók felkészítésének támogatása.

2027. február

- A tavaszi érettségi vizsgára történő jelentkezések koordinálása.
- A középszintű szóbeli érettségi tételsorának további átdolgozása.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2027. március

- OKTV döntőre történő felkészítés.
- Tankönyvrendelés szakmai előkészítése.
- Az előrehozott érettségihez kapcsolódó osztályozóvizsgák előkészítése.
- Az érettségi tételsor véglegesítésének folytatása.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2027. április

- Előrehozott érettségire jelentkezők osztályozóvizsgálatainak lebonyolítása.
- Tankönyvrendelés véglegesítése és leadása.
- A középszintű szóbeli érettségi tételsor leadása.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2027. május

- Középszintű írásbeli érettségi feladatlapok javítása.
- Az aktuális vizsgafeladatok koordinálása.
- Munkaközösségi értekezlet megtartása.

2027. június

- Év végi osztályzatok lezárása.
- Középszintű szóbeli érettségi vizsgák lebonyolítása.
- Év végi beszámoló elkészítése.
- Az éves munka értékelése.
- Záró munkaközösségi értekezlet megtartása.

### **3. Alkalmazott tankönyvek listája évfolyamonként**

#### Angol nyelv

|          |                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. évf.  | English File Elementary/ Solutions Elementary/Life Vision Elementary/ English File Pre-Intermediate                     |
| 10. évf. | English File Elementary/ Solutions Elementary/Life Vision Pre-Intermediate/Life Vision Upper-Intermediate               |
| 11. évf. | Solutions Elementary/Solutions Pre-Intermediate/ Solutions Intermediate/ Oxford Exam Trainer B1/ Oxford Exam Trainer B2 |
| 12. évf. | English File Pre-Intermediate / Solutions Pre-Intermediate/ Matura Leader B1/ Oxford Exam Trainer B1                    |
| 13. évf. | Oxford Exam Trainer B1/ Oxford Exam Trainer B2                                                                          |

#### Munkavállalói angol

|          |                                                                                          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. évf. | Exploring the World of Work Bárány Judit - Bocskai Tamás<br>Munkavállalói idegen nyelv   |
| 13. évf. | Exploring the World of Work Bárány Judit - Bocskai Tamás<br>Munkavállalói idegen nyelv . |

#### Német nyelv

|          |                                                                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. évf.  | Welttour Deutsch 1                                                                  |
| 10. évf. | Welttour Deutsch 1                                                                  |
| 11. évf. | Kontakt 2, Welttour Deutsch 1                                                       |
| 12. évf. | Kontakt 2 / Érettségi német, tematikus feladatgyűjtemény a középszintű érettségihez |
| 13. évf. | Welttour Deutsch 1                                                                  |

Folyamatos feladatok a tanév során

- Tehetséggondozás és felzárkóztatás.
- Érettségire és nyelvvizsgára való felkészítés.
- Digitális tananyagok fejlesztése.
- Teams-adatbank bővítése.
- Tanulmányi versenyekre történő felkészítés.
- Kapcsolattartás a szülőkkel.
- A tanulói eredmények figyelemmel kísérése.
- Szakmai önképzés és továbbképzéseken való részvétel.

Sikerkritériumok és mérhetőség

1. **Határidők és feladatok:** A munkatervben meghatározott egyéni és kollektív feladatok maradéktalan, pontos teljesítése.
2. **Vizsgaeredmények:** Az érettségi és nyelvvizsga-eredmények átlagának szinten tartása vagy javítása az előző tanévhez képest.
3. **Versenys:** Sikeres egyéni vagy csapatteljesítmények a területi, vármegyei és országos tanulmányi versenyeken.
4. **Pedagógiai elégedettség:** A munkaközösség tagjainak és a tanulóknak a szakmai előrehaladással kapcsolatos pozitív visszajelzései a júniusi záróértekezleten.

| Időpont             | Feladat/ Esemény                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Határidő            | Felelős                                      |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
| 2026.<br>AUGUSZTUS  | Javítóvizsgára bocsátott tanulók korrepetálása, javítóvizsga lebonyolítása                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2026.08.25          | Dienes Katalin, Szrenka Szilvia, Török Tünde |
|                     | <p><b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b></p> <p>Az előrehozott érettségi vizsgára (szeptemberi–októberi vizsgaidőszak) jelentkezők névsorának összeállítása .<br/>Bemeneti tesztek lebonyolítása és értékelése a 9. évfolyamon (és a 11.C osztályban is).<br/>Az Erasmus-program tapasztalatainak megosztása, rövid beszámoló (Török Tünde- Córdoba).<br/>Versenyek és tehetséggondozó programok kiválasztása, jelentkezések megtervezése (OKTV, Mesterhármas, Neumann GTK, Szent Imre és egyéb versenyek).<br/>A Teams-felületen megosztott tananyagok és segédletek bővítése, rendszerezése.<br/>Szakkörindítási igények és lehetőségek felmérése.<br/>OTR továbbképzési lehetőségek áttekintése.<br/>Tankönyvek utórendelésének egyeztetése.<br/>A nyári nyelvvizsgák eredményeinek összesítése.<br/>Az első tanórákon ismertetendő tanulói tájékoztatók egységesítése (házi feladatok, hiányzások, felszerelés, követelmények stb.).<br/>A tantárgyfelosztás áttekintése.<br/>A tankönyvek kiosztásának megszervezése.<br/>A könyvtári tankönyvkészlet hatékony és gazdaságos felhasználásának áttekintése.<br/>Tantermek, informatikatermek és egyéb helyiségek használatának egyeztetése.<br/>A Házirend és a Szakmai Program legfontosabb elemeinek áttekintése, szükséges módosítási javaslatok megbeszélése.<br/><b>Digitális önfejlesztési lehetőségek megismerése:</b><br/>az okostábla hatékony használata,<br/>a Teams felület funkcióinak alkalmazása,<br/>tájékoztatás a Teams-adatbank használatáról,<br/>digitális tananyagok és oktatási segédanyagok alkalmazása a tanórán.</p> | 2026.08.26-31.      | Idegennyelvi munkaközösség                   |
| 2026.<br>SZEPTEMBER |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                              |
|                     | Bemeneti tesztek megíratása, kiértékelése                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2026.09.04          | Dienes Katalin                               |
|                     | Az őszi érettségi vizsgára történő jelentkezés határideje: 09.07.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2026.09.07. (hétfő) | Dienes Katalin, Szrenka Szilvia              |
|                     | A diákok tájékoztatása a tantárgyi követelményekről, a vizsgákról                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2026.09.08          | MK-tagok                                     |

|                       |                                                                                                                                                                                           |                    |                    |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                       | A tankönyvek utórendelésének leadása                                                                                                                                                      | 2026.09.11         | Dienes Katalin     |
|                       | OKTV angol nyelv, német nyelv jelentkezési határidő az iskola felé szeptember 11-éig.                                                                                                     | 2026.09.11         | Dienes Katalin     |
|                       | Az idegennyelvi munkaközösség munkatervének elkészítése, leadása                                                                                                                          | 2026.09.11         | Dienes Katalin     |
|                       | A KRÉTA funkcióinak ismertetése a munkaközösségen belül, igény szerint (dolgozat bejelentése, házi feladat rögzítése, tanórai mobiltelefon használat tényének rögzítése)                  | 2026.09.15         | Dienes Katalin     |
|                       | A Teams adatbank folyamatos bővítése                                                                                                                                                      | folyamatosan       | MK-tagok           |
|                       | Fogadóóra                                                                                                                                                                                 | 2026.09.25         | MK-tagok           |
|                       | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> ( Tervezett témák: Fogadóóra tapasztalatai,, Képpályázatról tájékoztató)                                                                         | 2026.09.28. 14.15  | Dienes Katalin     |
|                       | A nyáron szerzett nyelvvizsgák összeírás                                                                                                                                                  | 2026.09.30         | MK-tagok           |
|                       | A tanmenetek elkészítése, korrekciója, aktualizálása, leadása a vezetésnek                                                                                                                | 2026.09.30         | MK-tagok           |
|                       |                                                                                                                                                                                           |                    |                    |
| <b>2026. OKTÓBER</b>  | Erasmus napon való aktív részvétel igény esetén                                                                                                                                           | 2026.10.14. 6. óra | MK-tagok           |
|                       | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> ( Tervezett témák:A projektoktatás,Oscar-díjas filmek filmclub szervezése, működtetése, munkaközösségi színházlátogatás szervezése, Képpályázat) | 2026.10.19. 14.15  | Dienes Katalin     |
| <b>2026. NOVEMBER</b> | OKTV 1. forduló (német nyelv) nov.04                                                                                                                                                      | 2026.11.04. 14.00  | Kőszeghy Gabriella |
|                       | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> (A képpályázat előválogatása, A középszintű szóbeli érettségi vizsga tételsorának átdolgozása)                                                   | 2026.11.16. 14.15  | Dienes Katalin     |
|                       | OKTV 1. forduló (angol nyelv) nov.19                                                                                                                                                      | 2026.11.19. 14.00  | Dienes Katalin     |
|                       |                                                                                                                                                                                           |                    |                    |
| <b>2026. DECEMBER</b> | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> (Tervezett témák: a bukásra álló tanulók,A középszintű szóbeli érettségi vizsga tételsorának átdolgozása, aktualitások)                          | 2026.12.14. 14.15. | Dienes Katalin     |
|                       | A bukásra álló tanulók szüleinek kiértékelése                                                                                                                                             | 2026.12.16         | MK-tagok           |
|                       | Osztályzatok lezárása                                                                                                                                                                     | 2027.01.22         | MK-tagok           |
|                       | OKTV 2. forduló angol nyelv: jan.14.(I. kateg.)/jan.21. (II. kateg.); német nyelv: jan.24.(I. kateg.)/jan.25. (II. kateg.)                                                                | 2027.01.14-25      |                    |
|                       |                                                                                                                                                                                           |                    |                    |
| <b>Időpont</b>        | <b>Feladat/ Esemény</b>                                                                                                                                                                   | <b>Határidő</b>    | <b>Felelős</b>     |
|                       | A tavaszi érettségi vizsgára való jelentkezés: 2027. február 15                                                                                                                           | 2027.02.15         |                    |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                                                                |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2027. FEBRUÁR</b> | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> - (Tervezett témák: A középszintű szóbeli érettségi vizsga tételsorának átdolgozása)                                                                                                                                             | 2027.02.15.<br>14.15. | Dienes Katalin                                                                 |
| <b>2027. MÁRCIUS</b> | OKTV 3. forduló (döntő) angol nyelv: márc.(I.kat.) /márc.(II.kat.)                                                                                                                                                                                                        |                       | MK-tagok                                                                       |
|                      | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> -(Tervezett témák: Tankönyvrendelés megtervezése, megvitatása -Az előrehozott nyelvi érettségit megelőző osztályozó vizsga feladatainak, témáinak megbeszélése, A középszintű szóbeli érettségi vizsga tételsorának átdolgozása) | 2027.03.22            | Dienes Katalin                                                                 |
| <b>2027. ÁPRILIS</b> | Év végi osztályozó vizsga az előrehozott nyelvi érettségire jelentkezőknek: az írásbeli feladatsorok javítása és a szóbeli vizsga lebonyolítása, értékelés                                                                                                                | 2027.04.19-28         | MK-tagok                                                                       |
|                      | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> -Tankönyvrendelés leadása - A középszintű szóbeli érettségi vizsga tételsorának leadása                                                                                                                                          | 2027.04.12            | Dienes Katalin                                                                 |
| <b>2027. MÁJUS</b>   | A középszintű írásbeli érettségi vizsga feladatlapjainak javítása                                                                                                                                                                                                         |                       | Dienes Katalin,<br>Szrenka Szilvia, Mics Sylvia, Török Tünde,<br>Gáspár Mónika |
|                      | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> -(Tervezett témák: Aktualitások)                                                                                                                                                                                                 | 2027.05.17            | Dienes Katalin                                                                 |
|                      | Év végi osztályzatok lezárása                                                                                                                                                                                                                                             | 2027.06.11            | MK-tagok                                                                       |
|                      | Évvégi beszámoló megírása, leadása                                                                                                                                                                                                                                        | 2027.06.20            | Dienes Katalin                                                                 |
|                      | Középszintű szóbeli érettségi vizsgák                                                                                                                                                                                                                                     | 2027.06.14-30.        | Dienes Katalin,<br>Szrenka Szilvia, Mics Sylvia, Török Tünde,<br>Gáspár Mónika |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                                                                |
|                      | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b> -Az éves munka értékelése                                                                                                                                                                                                        | 2027.06.28            | Dienes Katalin                                                                 |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                                                                |

Balassagyarmat, 2026. szeptember 11.

Dienes Katalin

Idegen nyelvi munkaközösség-vezető

Nógrád Vármegyei Szakképzési Centrum

## **Szent-Györgyi Albert Technikum**

Balassagyarmat



## **Sport munkaközösség munkaterve**

2026 – 2027-os tanév

---

**Jóváhagyta: Szrenka Anikó**

**Igazgató**

## A sport munkaközösség munkaterve a 2026-2027. tanévre

Munkaközösségünk létszáma ebben a tanévben **10** főre nőtt. **Tóth Loretta, Géczi Helga, Széles Zoltán, Mezei Gábor, Mohácsi László, Németh Denisz** fő állású testnevelőként, **Majer Illés Ivett** fő állású oktatóként és **Vajda Andrea, Tóth Tímea és Szabó Gábor** edzőként, segíti a diákok felkészítését. Több új kollega is csatlakozott a munkaközösséghez, így fontos feladat lesz a munkájuk segítése.

Az idei tanévben több kihívás és lehetőség is áll előttünk. Iskolánk második évét kezdi az Aktív Iskola programsorozatban, melyben célunk a bronz fokozat megszerzése, ebből kifolyólag egész tanévben sok feladat vár ránk. A programokat Vajda Andrea és Széles Zoltán felügyeli. A megemelkedett diáklétszám miatt, a mozgásos órákat érintő helyhiányt már tavaly is nehezen tudtuk megoldani és ez a probléma csak fokozódni fog, mivel az 1-es és a 23-as termeket tanteremnek rendeztük be. Ezek a termek adnak otthont a 13.D végzős sportos tanulóinknak. Ezért a mindennapok nehézségei mellett a munkaközösség igyekszik nem túlvállalni magát, inkább kevesebb programmal készülünk, de azt a lehető legjobban szeretnénk megszervezni.

A tanévet augusztus 28-án egy munkaközösségi megbeszéléssel kezdtük, ahol átbeszéltük az elmúlt tanévet, levontuk a megfelelő következtetéseket, összegeztünk. Megvitattuk, hogy melyek azok a tennivalók, programok, amiket mindenképp szeretnénk idén is megvalósítani és melyek azok, amiken viszont változtatni szeretnénk. Átbeszéltük az elmúlt tanév problémáit, tapasztalatait és azokat a munkaközösséget érintő témákat, amiket szeretnénk, hogy bekerüljenek a házirendbe.

A tanév során gyakorlati naplókat a tavalyi évhez hasonlóan az idei tanévben is ellenőrzik majd az adott osztályban tanító kollegák. A tavalyi tanév tapasztalatai miatt idén szeretnénk gyakrabban, havonta ellenőrizni.

Továbbra is segítjük a sportos diákokat abban, hogy egyesületi szinten tudjanak sportolni, mert ez követelmény az ágazaton.

A népszerű programjainkat visszük tovább ebben a tanévben is. Ilyen például a **Mikulás napi Kidobó** és a **Karácsonyi Labdarúgótorna**. Mindemellett természetesen csatlakozunk majd az országosan meghirdetett eseményekhez is, mint például az **Európai Diáksport Napja**, a **Magyar Parasport Napja** vagy a **Kihívás Napja**. Ezek mellett természetesen nevezünk sok sportágban a **Diákolimpiára**, valamint a CEFU-ra

Ebben az évben ismét lesznek Fitness – Wellness instruktorok a végzősök között. Természetesen az ehhez kapcsolódó órákat is megkapták a sportos oktatók. A portfóliók miatti mentorálást is más módon oldjuk meg. A diákok ahhoz az oktatóhoz fognak tartozni, akinek az óráját választják a portfólió részegységei közül.

Kolleganőnk- Géczi Helga- a Kadét program instruktori feladatait a jövőben is ellátja, így továbbra is lehetőségünk lesz közös programok szervezésére.

Az oktatást segítené néhány eszköz beszerzése, az elhasználódott, elkopott szerek cseréje. Ezek listája a mellékletben található.

Bízunk benne, hogy idén is - a tavalyi évhez hasonlóan - sikeres és sporteredményekkel teli tanévet zárunk, ami remélhetőleg hozzájárul a sport ágazatban tanítók és tanulók pozitív megítéléséhez a tantestület részéről.

**A munkaközösségünk célja az idei tanévben :**

- diákok versenyeztetése és felkészítése minél több sportágban megyei, illetve országos diákolimpián
- a már bejáratott és jól működő programok további szervezése
- részt venni a már hagyományossá vált versenyeken  
(Megyei Futsal Diákolimpia, CEFU Futsal, Mezei Futóverseny, Fair Play Cup)
- az Aktív iskola programjainak szervezése, bonyolítása és a program dokumentálása
- minél több diákot bevonni a helyi rendezésű sportrendezvényeken való szereplésbe
- sport ágazati képzésben tanulók szakmai gyakorlatának figyelemmel kísérése
- aktív és egészséges életmódra nevelés
- önképzés, továbbképzés

**A munkaközösség céljai, feladatai:**

- a diákok aktív és egészséges életmódra nevelése
- a diákok felkészítése és versenyeztetése minél több sportágban megyei, illetve országos diákolimpián, részt venni a már hagyományossá vált versenyeken
- minél több diák bevonása a helyi rendezésű sportrendezvényeken való szereplésbe
- házi bajnokságok szervezése (labdarúgás, röplabda)
- a gyengébb tanulók felzárkóztatáshoz történő hozzásegítése
- az iskolai szertár karbantartása, illetve folyamatos fejlesztése

- az összefüggő szakmai gyakorlat megszervezése a 11 – 12. évfolyam számára
- a sport ágazati képzésben tanulók szakmai gyakorlatának figyelemmel kísérése
- az edzésnaplók folyamatos ellenőrzése (3 havonta)
- mentorálás a 13. évfolyamon
- szakmai érettségi vizsga, szakmajegyzékes vizsgák, ágazati vizsgák, mellékszakképesítési vizsgák szervezése, lebonyolítása
- a 10. évfolyamos diákok felkészítése az ágazati alapvizsgára
- a 12. évfolyamos tanulók felkészítése a sport ismeretek ágazati szakmai érettségi vizsgára
- a 12 - 13. évfolyamos tanulók felkészítése a közép- vagy emelt testnevelés érettségi gyakorlati vizsgára
- a 13. évfolyam felkészítése a szakmai és gyakorlati vizsgára
- 13. évfolyam portfólió mentorálás kiosztása
- havonta 1 munkaközösségi megbeszélés megtartása
- a munkaközösség tagjainak a szakmai felkészültségének segítése, egymás munkájának megismerése, tanítási módszereink fejlesztése, egységes követelmény és értékelési rendszer kialakítása, önképzés, önfejlesztés
- a továbbképzések során szerzett tapasztalatok megbeszélése, továbbadása
- szakképzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, fejlesztése
- a technikumi képzésekben a projekt alapú oktatás megtervezése
- új eljárásrendek és szakirodalom követése, tanításba történő beintegrálása
- közösségfejlesztés
- Együttműködés a Honvéd Kadét Programmal
- becsatlakozás az Aktív iskola programba
- eredményes együttműködés az alábbi szervezetekkel:
  - DVSE
  - sportegyesületek
  - Honvédelmi Sportközpont
  - duális gyakorlati képzőhelyek
  - Aktív Iskola program

**Az előttünk álló tanév tervezett programjai havi bontásban az alábbiak:**

### **Szeptember**

Európai Diáksport Napja megszervezése

Mozdulj Gyarmat!

Atlétika ügyességi és váltófutó csapatbajnokság

### **Október**

Nyílt nap megszervezése

A Fair Play Kupa őszi fordulója.

Kerékpártúra

Diákolimpia Futsal

Karrierbörze

Lelki egészség napja

Aktív közlekedés hete

### **November**

A sport ágazati képzésben részt vevő diákok képviselik iskolánkat a pályaválasztási kiállításokon

Egészséges táplálkozás hete

### **December**

Szondi Karácsonyi Kupa

Mikulás napi kidobós

Karácsonyi focikupa

Labdarúgás világnapja

### **Január**

Szakmai tételek kidolgozása és leadása.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérésének (NETFIT) kezdete.

Fejfrissítő hét

## **Február**

Próba alkalmassági vizsga megszervezése a 8. osztályos tanulóknak.

Sport alkalmassági vizsga a 8. osztályos tanulóknak.

Megemlékezés a Magyar Paraszport Napjáról

CEFU Megyei forduló

## **Március**

Pályaorientációs nap

CEFU Regionális döntő

## **Április**

Fair Play Kupa tavaszi forduló.

CEFU Országos döntő

## **Május- június**

Challenge day

NETFIT mérési időszak vége

Szakmai vizsga lebonyolítása a 13. évfolyamnak

Ágazati alapvizsga 10. évfolyamnak

Sportszakmai gyakorlat lebonyolítása a 11. évfolyamon.

Testnevelés érettségi

Kihívás napja

Balassagyarmat, 2025. szeptember 11.

Szabó Gábor  
munkaközösség vezető

1. sz melléklet

**Eszközigény:**

- tenyérellenállás - 10 db
- röplabda - 10 db
- kézilabda - 10 db
- futsal labda - 10 db
- futball labda – 10 db
- egykezes kézi súlyzók ( 1 kg, 18 kg, 20 kg) 1 darabok
- Thera-band gumiszalag – (zöld, piros,kék) – 5-5-5 m
- mini band (erős, közepes) – 10-10 db
- floorball ütő készlet

Nógrád Vármegyei SZC

**Szent-Györgyi Albert Technikum**

**Balassagyarmat**

Egészségügyi munkaközösség munkaterve

2026 /2027

**Az év mottója:** „Dum spiro, spero.”

Az egészségügyi munkaközösség tevékenységét az iskola szakmai programja, éves munkaterve alapján, a munkaközösség tagjainak és az óraadók egyetértésével, illetve javaslatainak figyelembevételével elkészült éves munkaterv alapján végzi.

**A munkaközösség tagjai:**

|                    |                                            |
|--------------------|--------------------------------------------|
| Kalóz Erika        | egészségügyi szakoktató, egészségtan tanár |
| Daróczi Tamás      | biológia-földrajz szakos tanár             |
| Géczi Helga        | biológia-testnevelés szakos tanár          |
| Herédi Sándor      | diplomás ápoló, egészségügyi tanár         |
| Kirperger Viktor   | mentőápoló                                 |
| Pszotáné           |                                            |
| Lovász Brigitta    | szociológus, pedagógiai asszisztens        |
| Mezei Gábor        | biológia-testnevelés szakos tanár          |
| Szabadkai Georgina | ápoló, pedagógiai asszisztens              |
| Uramné Benkó Beáta | szociálpedagógus                           |

### **Óraadó szakmai tanárok:**

|                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| Lukács József         | mentőtiszt                 |
| Fodor Zsuzsanna       | fizioterapeuta, ápoló      |
| Benkó Róbert          | kémia szakos tanár         |
| Palánkiné Török Mária | szociális munkás           |
| Pifka Zsolt           | mentőtiszt                 |
| Pifka Máté            | mentőtiszt                 |
| Borkó Edit            | kisgyermekgondozó-, nevelő |
| Páles Szilvia         | ápoló                      |
| Koplányi Andrea       | diplomás ápoló             |

### **Célok és feladatok :**

- egészségügyi és szociális képzések (általános ápoló és egészségügyi asszisztens gyógyszerári asszisztens szakmairánnyal, mentőápoló, kisgyermekgondozó- és nevelő, szociális ápoló és gondozó) folyamatos indítása, nappali és esti tagozaton.
- ismeretek átadása és fejlesztése, a humánus gondolkodás és az empátikus hozzáállás erősítése, a végzettségek megszerzésének biztosítása.
- a Nógrád Vármegyei Szakképzési Centrummal és az Egészségügyi Iskolák Főigazgatóságával való eredményes együttműködés.
- kapcsolattartás, együttműködés a balassagyarmati Dr. Kenessey Albert Kórház- Rendelőintézet, Szent Erzsébet Idősek Otthona, Városi Bölcsőde, Reménysugár Gyermekotthon, valamint a salgótarjáni Szent Lázár Vármegyei Kórház vezetőivel, gyakorlatvezetőivel.
- évközi és összefüggő gyakorlatok zökkenőmentes, eredményes lebonyolítása.
- szakképzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, fejlesztése.
- a tanulók szakmai vizsgára történő sikeres felkészítése.
- szakmajegyzékes vizsgák, ágazati vizsgák szervezése, lebonyolítása
- a tehetséges tanulók versenyhelyzetekhez, a gyengébb tanulók felzárkóztatáshoz történő hozzásegítése.
- szakmai kompetenciaszintek meghatározása az egyes oktatási szinteken
- imitációs feladatok vállalása a Katasztrófavédelem illetve a Magyar Vöröskereszt által szervezett gyakorlatok során.
- elsősegélynyújtás oktatása, egészséges életmódra, csecsemőgondozásra és egészségtudatos magatartásra való nevelés.

- pályaaorientációs napokon történő aktív részvétel, az iskolánk és az egészségügyi valamint a szociális szakmák népszerűsítése.
- pályázatokon (Erasmus+), továbbképzéseken való részvétel
- a továbbképzések során szerzett tapasztalatok megbeszélése, továbbadása.
- **a munkaközösség tagjainak a szakmai felkészültségének segítése, egymás munkájának megismerése, tanítási módszereink fejlesztése, egységes követelmény és értékelési rendszer kialakítása.**
- új eljárásrendek és szakirodalom követése, tanításba történő beintegrálása.
- iskolai ünnepek szervezésében és lebonyolításában, faliújság szerkesztésében való aktív részvétel.
- folyamatos részvétel az Erasmus+ oktatói és tanulói mobilitásban.
- havi egy alkalommal munkaközösségi, évente 2x kibővített munkaközösségi megbeszélés, rövidtávú munkaterv, problémák, sikerek átbeszélése.
- eredményes együttműködés az alábbi szervezetekkel:
  - o Dr. Kenessey Albert Kórház – Rendelőintézet
  - o Országos és Megyei Mentőszolgálat
  - o Szent Lázár Vármegyei Kórház Salgótarján
  - o Magyar Vöröskereszt Nógrád Megyei Szervezete
  - o Szent Erzsébet Idősek Otthona
  - o Túrmezei Erzsébet Evangélikus Szeretetszolgálat
  - o Városi Bölcsőde
  - o Reménysugár Gyermekotthon
  - o MESZK Nógrád Vármegyei Szervezete
  - o Nógrád Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara
  - o Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatal Népegészségügyi osztály
  - o Nógrád Vármegyei Katasztrófavédelem Balassagyarmat
  - o Egészségügyi Iskolák Főigazgatósága
  - o Magyar Rákellenes Liga Salgótarjáni Alapszervezete
  - o Mályvavirág Alapítvány Salgótarjáni Alapszervezete

**Tárgyi feltételek:**

Az oktatás jelentős részben a demonstrációs termekben történik, melyekben rendelkezésre állnak a szükséges szakmai eszközök, mulázsok, informatikai eszközök, szakirodalom, tankönyvek.

A demonstrációs termek rendjét oktatóknak, tanulóknak egyaránt be kell tartani. Ezekben a termekben diákok és szakoktatók számára elengedhetetlen a munkaruházat viselése. (I. számú melléklet) Felnőttképzés esetén Facebook és/vagy TEAMS csoportok létrehozása szükséges lehet.

**A munkaközösség éves programja:****Szeptember:**

- Tantárgyfelosztás és órarend egyeztetése a szakmai óraadó oktatókkal
- Szakoktatói Szakmai Konferencia
- Egyeztetés a klinikumi gyakorló területek vezetőivel, klinikumi gyakorlatok és a szakmai munkaszerződések aktualizálása
- Felnőttoktatás indítása- szeptember 07.
- Adminisztratív feladatok pontos végzése (összefüggő szakmai gyakorlatok lezárása, törzslapok vezetése...), új évfolyamok adminisztratív teendői
- 133 éve született Szent-Györgyi Albert -faliújság és rádiós műsor (szeptember 16.)

**Felelős:** Daróczy Tamás

- Vértadás az iskolában (szeptember 9.)

**Felelős:** Szabadkai Georgina, Herédi Sándor

- Alzheimer világnap (szeptember 21.)

**Felelős:** Szabadkai Georgina

- Szív világnapja (szeptember utolsó vasárnapja)

**Felelős:** Szabadkai Georgina

- Munkaközösségi értekezlet (szeptember 21.)
- Tücsökavató, Magyar Diáksport Napja (szeptember 24.)
- Erasmus zárórendezvény (szeptember 9.)
- Részvétel a Szent-Györgyi Albert Tanulmányi Versenyen

**Felelős:** Daróczy Tamás

### **Október:**

- Idősek világnapja (október 01.)  
**Felelős:** Herédi Sándor
- **A mellrák elleni küzdelem világnapja.**
- Sztómás betegek iránti szolidaritás napja (október 02.)  
**Felelős:** Herédi Sándor
- A mosoly világnapja (október 02.)  
**Felelős:** Lovász Brigitta
- Munkaközösségi értekezlet (október 13.)
- A lelki egészség világnapja (október 10.)  
**Felelős:** Uramné Benkó Beáta
- Karrierbörze Salgótarján – 13.A osztály (osztályfőnökök – október 14.)
- Fehérbot Napja (október 15.)  
**Felelős:** Uramné Benkó Beáta
- **Az Újraélesztés (Elsősegélynyújtás) világnapja (október 16.)**  
**Felelős:** Herédi Sándor, Kirperger Viktor
- A csontritkulás világnapja (október 20.)  
**Felelős:** Lovász Brigitta
- Országos Háditorna megyei forduló  
**Felelős:** Géczi Helga

### **November:**

- Cukorbeteg Világnapja (november 14.)  
**Felelős:** Kalóz Erika
- Munkaközösségi értekezlet (november 16.)
- Dohányzásmentes nap (november 17.)  
**Felelős:** Herédi Sándor
- Iskolai Nyílt nap (november 12.)  
**Felelős:** Munkaközösség
- Jótékonysági Bál (november 28.)

### **December:**

- AIDS elleni világnap (december 01.)  
**Felelős:** Kirperger Viktor
- A fogyatékos emberek világnapja (december 03.)

**Felelős:** Szabadkai Georgina

- Mikulás ünnepség, Sport fesztivál (december 04)
- Munkaközösségi értekezlet (december 14.)
- Karácsonyi ünnepség (december 18.)

### **Január:**

- Szakmai vizsgák projektfeladatainak, vizsgatételeinek leadása, lebonyolítási rendek egyeztetése
- Munkaközösségi értekezlet (január 11.)

Első félév vége – egészségügyi munkaközösség félévi tevékenységének értékelése **Felelős:**  
Kalóz Erika

### **Február:**

- Rákellenes világnap (február 04.)  
**Felelős:** Uramné Benkó Beáta
- Jelentkezés a szakmajegyzékes és ágazati szakmai vizsgákra  
**Felelős:** Osztályfőnökök
- **Egészségügyi ágazati vizsga**
- **Szociális ápoló és gondozó szakmai vizsga (február 11-12.)**
- Betegek világnapja (február 11.)
- Az epilepszia világnapja (február 14.)  
**Felelős:** Herédi Sándor
- Munkaközösségi értekezlet (február 15.)
- **A Magyar Ápolók Napja** – (február 19.)
- **Alkalmassági vizsga 8. osztályosok számára** (február 25.)

### **Március:**

- Vese világnapja (március 13.)  
**Felelős:** Herédi Sándor
- Munkaközösségi értekezlet (március 08.)
- Víz világnapja (március 22.)  
**Felelős:** Daróczy Tamás
- A tuberkulózis elleni küzdelem világnapja (március 24.)  
**Felelős:** Herédi Sándor

- A Magzatgyermek világnapja (március 25.)

**Felelős:** Kalóz Erika

### **Április:**

- Autizmus világnapja (április 02.)

**Felelős:** Uramné Benkó Beáta

- Az egészség világnapja (április 07.)

**Felelős:** Uramné Benkó Beáta

- Munkaközösségi értekezlet (április 10.)

- A Föld napja (április 22.)

**Felelős:** Daróczi Tamás

- **Szakmai próbavizsgák hete (április 20. – 24.)**

### **Május:**

- **Év végi zárás a végzős osztályokban, dokumentáció elkészítése**

- **Írásbeli érettségi vizsgák**

- **Írásbeli szakmai vizsgák**

- **Szakmajegyzékes szakmai vizsgák**

- Anyák napja (május 03.)

**Felelős:** Kalóz Erika

- Nemzetközi Vöröskereszt Nap (május 08.)

**Felelős:** Herédi Sándor

- Madarak, fák napja (május 10.)

**Felelős:** Daróczi Tamás

- Az Ápolók Nemzetközi Napja (május 12.)

**Felelős:** Szabadkai Georgina

- A család nemzetközi napja (május 15.)

**Felelős:** Lovász Brigitta

- Munkaközösségi értekezlet (május 10.)

- Írásbeli és interaktív vizsgatevékenységek értékelése

**Felelős:** Kalóz Erika

- Szakmajegyzékes szakmai vizsgák lebonyolítása

**Felelős:** Kalóz Erika

- Ágazati szakmai vizsgák lebonyolítása

- Nemzetközi Gyermeknap (május 31.)

**Felelős:** Kalóz Erika

#### **Június:**

- Év végi munkaközösségi értekezlet (június 14.)
- Összefüggő nyári klinikai gyakorlatok megszervezése, lebonyolítása
- Tanévzárással kapcsolatos teendők elvégzése

#### **Szakmai demonstrációs termek felelősei:**

209 Kirperger Viktor

210 Uramné Benkó Beáta

215 Herédi Sándor

216 Szabadkai Georgina

Várható versenyek, pályázatok:

- OSZTV
- IV. Kossuth Zsuzsanna Nemzeti Egészségügyi Szakképzési Verseny
- Semmelweis verseny
- Szent-Györgyi Albert szegedi verseny
- Rákellenes Liga által szervezett megyei versenyek
- Vöröskereszt által szervezett megyei versenyek
- „Közös ügyünk az ápolás” verseny
- Közös célunk a diákjaink maximalis felkészítése a vizsgákra, versenyekre és felzárkóztatni az esetlegesen lemaradókat.
- Munkaközösségünk tagjai képesek az intézményben az esetlegesen előforduló elsősegélynyújtásra.

#### **Egészségügyi demonstrációs termek használati rendje:**

1. A termeket rendeltetésszerűen kell használni!
2. A termekben SZIGORÚAN TILOS étkezni!
3. A beteg ágya szent és sérthetetlen, nem fekszünk rajta, nem pakolunk rá!
4. A székeket nem mozgatjuk, fenntartjuk a terem rendjét!
5. Az eszközöket használat után visszapakoljuk a helyére!
6. Az eszközöket megtisztított állapotban helyezzük vissza, hogy más is tudja használni!
7. Eszközöket a termekből csak a vezető engedélyével vihetünk el!
8. A termekben előre meghatározott beosztás vagy egyeztetés során tartható óra!

Sikeres és összehangolt munkát kívánok a munkaközösség valamennyi tagjának ebben a tanévben.

Balassagyarmat 2026. szeptember 01.

Kalóz Erika  
Egészségügyi- munkaközösség vezető

# INFORMATIKA MUNKAKÖZÖSSÉG

Munkaterv a 2026-2027-es tanévre



Dovicsin Attila  
munkaközösség-vezető

# **Informatika munkaközösség**

## **Munkaterv a 2026-2027. tanévre**

Az informatika munkaközösség a 2026-2027-es tanévet 8 fő főállású oktatóval kezdi meg. Egy új taggal bővült a munkaközösség, Varsányi Barnabás személyében, Juhász Zoltán pedig szeptembertől óraadóként folytatja az oktatást. Így a főállású oktatók név szerint: Barnáné Kiss Éva, Bucsányi Péter, Dovicsin Attila, Kiss Tamás, Kovács Kornél, Pásztoriné Pántya Erika, Drenkovics Péter, Varsányi Barnabás.

Mindannyian teljes munkaidőben dolgoznak. Emellett 2 fő óraadó segíti munkánkat az évben: Gál Csaba és Juhász Zoltán, akik már több éve részt vesznek az oktatásban, munkájukat eredményesen végzik. A tanterv alapján meghatározott minden szakmai órát sikerült a szaktarületen jártas oktatóval lefedni.

A munkacsoport ebben a tanévben is legjobb tudása szerint ellátja az informatikaoktatással kapcsolatos feladatait, valamint az év közben adódó feladatokat.

A munkacsoport az évkezdéssel kapcsolatos tennivalókról, évközben várható eseményekről, feladatokról megtartotta az első munkaközösségi értekezletét 2026. augusztus 25-én, melyen az alábbi témaköröket beszéltük meg:

- tantárgyfelosztással kapcsolatos kérdések
- órarenddel kapcsolatos kérdések
- tantermek tantárgyhoz és csoportokhoz rendelése
- oktatói továbbképzések, tanulmányok
- hálózat korszerűsítés folytatásának lehetőségei
- új szoftverek használata az oktatásban (Moodle, Veyon)
- házi versenyek rendezésének lehetősége
- szakmai vizsgákkal kapcsolatos tapasztalatok, eljárásrend módosításának lehetőségei

### **Javításra, fejlesztésre javasolt területek:**

- **Tűzfal helyi megoldása**

A jelenlegi központi szoftveres tűzfal működése nem konzekvens, a beállított szabályok esetenként munkaállomások, esetenként egész tantermek internetes hálózat elérését akadályozza, ami a mindennapi munkánkat is akadályozza.

Egy saját belső tűzfal kialakítására lenne szükség (pc, vagy hardveres tűzfal).

- **Tantermek árnyékolásának biztosítása**

Erős napsütés esetén a kivetített tartalom szinte teljesen láthatatlanná válik, így a tanulók nem tudják követni a bemutatott anyagot. Ez rontja az órák hatékonyságát és a szemléltetés minőségét. Az árnyékolás megoldására fényvisszaverő ablakfólia felhelyezését javasoljuk minden informatika teremben.

- **Projektor**

A 201., 203., 105., 10. termekben a projektorok minősége olyannyira leromlott, hogy sok esetben az órai szemléltetésre szinte alkalmatlanok. Legjobb lenne, ha ezek a termek is okostévét kapnának.

## **A tervezett feladatok havi bontásban**

Augusztus-szeptember:

- munkaközösségi dokumentumok kidolgozása
- házirendben az informatika termék használati szabályainak átdolgozása
- Veyon teremfelügyeleti szoftver és Moodle oktatást segítő platform bevezetése
- Az iskolai webhosting szolgáltatásba való felvétel
- Informatikai eszközök karbantartásának segítése, teremrendezés
- Informatika teremrend készítése
- Munkaterv elkészítése
- Tanmenetek elkészítése
- Bakonyi Bitfaragó Bajnokság
- Kompetenciamérés, GINOP mérés előkészítése, felügyelete
- Munkaközösségi értekezlet
- Szülői értekezlet, fogadóórák

Október

- Technikusi javítóvizsga lebonyolítása
- Karrierbörze a végzős évfolyamnak
- Felsőoktatási nyílt napok
- Munkaközösségi értekezlet

November-december

- Pályaválasztási kiállítás
- Iskolai nyílt nap
- Szalagavatók lebonyolítása

- Munkaközösségi értekezlet

#### Január-február

- Első félév zárása
- Neumann János Egyetem programozó verseny
- Skills Junior informai verseny
- OSZTV versenyfelkészítés és koordinálás
- Magyar informatika napja rádiós műsor
- Pályaorientációs nap
- Munkaközösségi értekezlet
- Szülői értekezlet
- Fogadóórák
- Munkaközösségi értekezlet

#### Március-április

- Vadász Dénes Informatikai Verseny
- Országos Merklík László Problémamegoldó Verseny
- Digitális témahét
- Fenntarthatósági témahét
- Ballagás
- Munkaközösségi értekezlet

#### Május

- Gépterem előkészítése a vizsgákra
- Vizsgákkal kapcsolatos szakmai támogatás a rendszergazdai feladatokhoz
- Technikusi vizsgák és póbvizsgák lebonyolítása
- Ágazati alapvizsga előkészítése, lebonyolítása
- IT Fitnesz teszt kitöltetése iskolai szinten
- Informatikai Oktatási Konferencia 2026
- Munkaközösségi értekezlet

#### Június

- Az iskolai fizikai hálózat kiépítésének befejezése, és a virtuális teszhálózat elkészítése
- Év végi zárás
- Munkaközösségi értekezlet

**Informatikai és távközlési jeles napok a tanévben, melyről megemlékezik a munkaközösségünk az iskolánk Facebook oldalán:**

| Hónap | Nap / Időpont | Megnevezés | Jelentőség |
|-------|---------------|------------|------------|
|-------|---------------|------------|------------|

|            |                        |                                                     |                                                     |
|------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Szeptember | 12. (szökőévben) / 13. | Programmer's Day                                    | A 256. nap – a programozók világnapja               |
|            | kb. 16. (2025-ben 16.) | IT Professionals Day                                | Az informatikusok és IT-szakemberek elismerése      |
| Október    | 1–31.                  | Cybersecurity Awareness Month                       | Kiberbiztonsági tudatosság hónapja                  |
|            | 29.                    | World Coding Day                                    | A kódolás és digitális készségek népszerűsítése     |
| November   | második csütörtök      | World Usability Day                                 | Felhasználóbarát informatikai megoldások napja      |
|            | 30.                    | Computer Security Day                               | Számítógépes biztonság világnapja                   |
| December   | 2.                     | World Computer Literacy Day                         | Digitális írástudás világnapja                      |
| Február    | 10–14. (változó)       | Clean Out Your Computer Day                         | Digitális nagytakarítás, biztonsági mentés          |
|            | 15.                    | World Computer Day                                  | Az ENIAC számítógép indításának emléknapja          |
| Március    | 31.                    | World Backup Day                                    | Biztonsági mentések világnapja                      |
| Április    | negyedik csütörtök     | International Girls in ICT Day                      | Lányok és nők bevonása az IKT világába              |
| Május      | első csütörtök         | World Password Day                                  | Biztonságos jelszóhasználat népszerűsítése          |
|            | 17.                    | World Telecommunication and Information Society Day | Az információs társadalom és a távközlés világnapja |

Balassagyarmat, 2026. 09. 06.

.....

Dovicsin Attila

munkaközösség-vezető

Nógrád Vármegyei SZC Szent-Györgyi Albert Technikum

Közismereti munkaközösségének munkaterve 2026/2027-  
os tanév



## **I. A munkaközösség tagjai és feladatai**

| <b>NÉV</b>         | <b>Feladatok a tantárgyfelosztás szerint</b>                  | <b>Osztályfőnök</b> | <b>Egyéb feladatok</b>                            |
|--------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|
| Bíró Szilvia       | 22 óra magyar<br>4 óra honvédelmi ismeretek                   | 13.A                | Osztályfőnöki munkaközösség vezetője              |
| Kelemen Péter      | 23 óra magyar<br>1 óra kommunikáció                           | -                   | könyvtárosi feladatokat lát el                    |
| Major Krisztina    | 23 óra magyar                                                 | 11.B                |                                                   |
| Szrenka Anikó      | 2 óra magyar                                                  | -                   | Igazgató                                          |
| Vajda Andrea       |                                                               | -                   | Igazgató helyettes                                |
| Farkas Attila      | 23 óra történelem                                             | -                   |                                                   |
| Németh Denis       | 6 óra történelem<br>16 óra testnevelés                        | -                   |                                                   |
| Vadkerti Róbert    | 23 óra történelem                                             | 12.C                | MICS tag                                          |
| Demes-Kenéz Ildikó | 12 óra matematika 6<br>óra pénzügyi ism.<br>0,5 óra váll.ism. | 10.A                | Diákönkormányzat vezetője                         |
| Demes György       | 20 óra matematika 1<br>óra munkaváll.                         | 9.C                 |                                                   |
| Koplányi Zoltánné  | 25 óra matematika                                             | -                   | Munkaközösség vezető<br>Ügyeleti beosztást készít |
| Velkey Géza        | 8 óra matematika<br>11 óra fizika                             | -                   |                                                   |
| Buga László        | 3 óra honvédelmi ismeretek                                    |                     |                                                   |

|                  |                                                  |  |  |
|------------------|--------------------------------------------------|--|--|
| Kurunczi Zsoltné | 18 óra oktatási<br>ágazattal kapcsolatos<br>órák |  |  |
|------------------|--------------------------------------------------|--|--|

A munkaközösség fő feladata a közismereti tantárgyak oktatásának koordinálása, a tanulók alapkompétenciáinak fejlesztése, az érettségi vizsgákra történő eredményes felkészítés, valamint a közismereti és szakmai oktatás közötti kapcsolatok erősítése.

Az elmúlt tanév tapasztalatai alapján kiemelt figyelmet kell fordítani:

a szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztésére,  
a tanulói motiváció növelésére,  
a lemorzsolódás megelőzésére,  
a digitális oktatási módszerek alkalmazására,  
az érettségi eredmények javítására,  
a hazafias és honvédelmi nevelés erősítésére,  
a tehetséggondozás és felzárkóztatás hatékonyságának növelésére.

## II. A munkaközösség célkitűzései

### Általános célok

- A minőségi oktató-nevelő munka biztosítása.
- A tanulói eredményesség javítása.
- A kulcskompetenciák fejlesztése.
- A tanulók személyiségének harmonikus fejlesztése.
- Az intézményi célok megvalósításának támogatása.

### Kiemelt célok

1. A szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztése.
2. Az országos mérések eredményességének javítása.
3. Az érettségi vizsgákra történő sikeres felkészítés.
4. A lemorzsolódás csökkentése.
5. A honvédelmi nevelés és a hazafias szemlélet erősítése.
6. Az innovatív és digitális pedagógiai módszerek alkalmazása.
7. A szakmai és közismereti tantárgyak közötti együttműködés fejlesztése.

## III. Kiemelt feladatok

### 1. Oktató-nevelő munka fejlesztése

#### Feladatok

- A tantervi követelmények maradéktalan teljesítése.
- Egységes követelményrendszer alkalmazása szakmacsoportokon belül □ A differenciált oktatás előtérbe helyezése.

- A kompetenciaalapú oktatás módszereinek alkalmazása.
- A tanulás tanításának kiemelt kezelése.
- Kezdő kollégák munkájának segítése, mentorálás □ „egymástól való tanulás”  
( Farkas Attila– Vadkerty Róbert ; Kelemen Péter – Bíró Szilvia;  
Demes György – Velkey Géza )
- Továbbképzési lehetőségek kihasználása; információ megosztása

**Határidő :** Folyamatos

**Felelős :** Minden oktató

## 2. Kompetenciafejlesztés

### Feladatok

- Szövegértési feladatok beépítése minden tantárgyba.
- Logikus gondolkodást fejlesztő feladatok alkalmazása.
- Digitális eszközök tudatos használata.
- Önálló tanulási technikák fejlesztése.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Minden oktató

## 3. Érettségi felkészítés

### Feladatok

- Konzultációk szervezése szakmacsoporton belül □ Próbaérettségik lebonyolítása.
- Vizsgafeladatok elemzése.
- Egyéni felkészítés biztosítása.

**Határidő:** A tanév rendjének megfelelően

**Felelős:** Magyar, matematika és történelem szakos oktatók

#### 4. Felzárkóztatás és tehetséggondozás

##### Feladatok

- Korrepetálások szervezése.
- Egyéni fejlesztési lehetőségek biztosítása.
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés.
- Tehetséggondozó foglalkozások tartása.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Minden oktató

#### 5. Hazafias és honvédelmi nevelés

##### Feladatok

- Nemzeti ünnepekhez kapcsolódó megemlékezések szervezése.
- Honvédelmi témájú projektek lebonyolítása.
- Történelmi emléknapi megemlékezés. □ A honvédelmi pálya népszerűsítése.

**Határidő:** Az éves programterv szerint

**Felelős:** Történelem és honvédelmi ismeretek oktatói

#### IV. A munkaközösség szakmai tevékenysége

##### Szakmai együttműködés

- Módszertani tapasztalatcsere, egymástól tanulás □ Hospitálások szervezése.
- Jó gyakorlatok bemutatása.
- Belső továbbképzések lebonyolítása.

##### Dokumentáció

- Tanmenetek elkészítése.
- Haladási naplók vezetése.
- Mérések dokumentálása.
- Munkaközösségi jegyzőkönyvek készítése

V. Munkaközösségi értekezletek, megbeszélések terve

| Időpont          | Feladat/ Esemény                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Határidő                                   | Felelős                                                      |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 2026. AUGUSZTUS  | Javítóvizsga lebonyolítása<br><b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b><br><i>Az előző tanév értékelése,<br/>- az új tanév feladatainak megbeszélése -<br/>lelősök megválasztása<br/>a tanév előkészítése</i>                                                                                                                             | 2026.08.25.<br>(7.50-12.20)<br>2026.08.26. | Koplányi<br>Zoltánné<br>Demes Kenéz<br>Ildikó<br>Velkey Géza |
| 2026. SZEPTEMBER | Az őszi érettségi vizsgára történő<br>jelentkezés: szept. 7.                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2026.09.07.<br>(hétfő)                     |                                                              |
|                  | <b><u>Munkaközösségi megbeszélés:</u></b> <i>Versenyek<br/>egyeztetése, aktualitások</i>                                                                                                                                                                                                                                                 | 2026.09.11.                                | Koplányi<br>Zoltánné                                         |
|                  | A tanmenetek elkészítése, korrekciója,<br>aktualizálása, leadása a vezetésnek                                                                                                                                                                                                                                                            | 2026.09.30.                                | Koplányi<br>Zoltánné                                         |
|                  | A munkaközösség munkatervének<br>elkészítése                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2026.09.11.                                | Koplányi<br>Zoltánné                                         |
|                  | Édes anyanyelvünk verseny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            | Bíró Szilvia<br>Major<br>Krisztina<br>Kelemen<br>Péter       |
| 2026. OKTÓBER    | <b><u>Munkaközösségi megbeszélés:</u></b><br><b><u>szakmacsoporton belül, központi</u></b><br><b><u>próbaérettségire jelentkezés ( feladatlap és</u></b><br><b><u>javítás)</u></b><br>Próba érettségik időpontjai<br>Magyar 2027. 03.01. ( 8-12 óráig)<br>Matematika 2027. 03.02. ( 8-11 óráig)<br>Történelem 2027. 03.03. ( 8-11 óráig) | 2026.10.10.                                |                                                              |
| 2026. DECEMBER   | <b><u>Munkaközösségi értekezlet:</u></b><br>aktuális feladatok, advent<br>Bukásra álló tanulók<br>kiértékelése                                                                                                                                                                                                                           |                                            | Koplányi<br>Zoltánné<br>oktatók                              |

|               |                                                                                                                                                                                                       |                        |                                                                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2027. JANUÁR  | Munkaközösségi megbeszélés<br>szakmacsoportokon belül:<br>Osztályzatok lezárása                                                                                                                       | 2027.01.22.            | oktatók                                                                                                       |
| 2027. FEBRUÁR | A tavaszi érettségi vizsgára való jelentkezés:<br>2027. február 15<br><b>Munkaközösségi értekezlet:</b> - A félévi<br>tanulmányi eredmények megbeszélése, szükség<br>esetén korrepetálások szervezése | 2027.02.15.<br>(hétfő) |                                                                                                               |
| 2027.MÁRCIUS  | Próba érettségik megirratása<br>2027. 03.01.-03.03.<br><b>Munkaközösségi megbeszélések<br/>szakmacsoporton belül:</b> -Próbaérettségik<br>eredményeinek megbeszélése (2027. március<br>24-ig)         |                        | Koplányiné<br>Vadkerti<br>Róbert                                                                              |
| 2027.ÁPRILIS  | Év végi osztályzatok lezárása a végzős<br>osztályokban.                                                                                                                                               |                        | Demes-Kenéz<br>Ildikó<br>Koplányi<br>Zoltánné<br>Bíró Szilvia<br>Major<br>Krisztina<br><br>Vadkerty<br>Róbert |
| 2027.MÁJUS    | <b>Munkaközösségi értekezlet:</b> -Aktualitások                                                                                                                                                       |                        |                                                                                                               |
| 2027. JÚNIUS  | Év végi osztályzatok lezárása                                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                               |
|               | <b>Munkaközösségi értekezlet:</b> -Az éves munka<br>összegzése, értékelése                                                                                                                            |                        |                                                                                                               |
|               | Évvégi beszámoló megírása, leadása                                                                                                                                                                    | 2026.06.20             |                                                                                                               |
|               | Középszintű szóbeli érettségi vizsgák                                                                                                                                                                 |                        | Bíró Szilvia<br>Major<br>Krisztina<br><br>Vadkerty<br>Róbert                                                  |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |               |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | Farkas Attila |
| <b>Folyamatosan</b> | Versenypfelkészítés, közép szintű érettségire felkészítés, továbbképzésen való részvétel, véleménycsere, új kollégák támogatása, mentorálása -A munkaközösség munkáját a tanév során megtartott munkaközösségi értekezleteken, ill. igény és feladatok szerint szükséges alkalmi megbeszéléseken, illetve online információ-megosztás keretén belül végzi. |  |               |

## VI. Tehetséggondozás/Versenypfelkészítés/Felzárkóztatás

| Tanár neve         | Foglalkozás                                                                                    | osztály                      |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Koplányi Zoltánné  | statisztika (verseny felkészítés)<br>fordulóként                                               | 12. és 13. évfolyam          |
| Koplányi Zoltánné  | érettségire való felkészítés heti 1 óra<br>felzárkóztatás heti 1 óra                           | 12. évfolyam<br>11. évfolyam |
| Farkas Attila      | érettségire való felkészítés<br>órarendben meghatározott időben                                | 12. évfolyam                 |
| Bíró Szilvia       | tehetséggondozás, versenyre felkészítés kéthetente 1 óra                                       |                              |
| Kelemen Péter      | érettségire felkészítés<br>(péntek 8.óra)                                                      | 12.C                         |
| Demes Kenéz Ildikó | Érettségire való felkészítés heti 2 óra<br>(órarendben meghatározott időben)<br>felzárkóztatás | 12.évfolyam<br>10. A         |

## Versenyek

- Édes anyanyelvünk ( szervezési feladatok)
- Szép magyar beszéd
- Implom József középiskolai helyesírási verseny
- Szent Imre Napokon kiírt magyar és matematika és képzőművészeti verseny
- Bátor napi matekverseny (Salgótarján)
- STAT WARS statisztikai verseny
- Technikumok megyei műismereti verseny
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
- Mikszáth vers és prózamondó verseny
- Madách vers és prózamondó verseny
- Palóc versfesztivál
- Ezer év katonái verseny
- Tollal és ecsettel dicsérem hazámat
- Vigyázz, kész, pénz! K&H verseny
- Logi-kaland verseny
- Peák István matematika verseny
- Medve Matek verseny
- Hazafias versmondó verseny
- Képzőművészeti versenyek ( ének, színjátszás)

## Vizsgák

|                                               |                                                                                            |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Középszintű szintű érettségi írásbeli vizsgák | 2026. okt. 12-22. (ősz)<br><br>2027. május 3-5. ( magyar, matematika, történelem ) tavaszi |
| Középszintű érettségi szóbeli vizsgák         | 2026. nov. 16-20. (ősz)<br><br>2027. június 15 – július 1. (tavaszi)                       |
| Év végi javító vizsga                         | 2027. aug.                                                                                 |

## VII. Eredményesség

- A munkaközösség tagjainak aktív részvétele az éves munkában.

A vállalt feladatok és határidők betartása; önkéntes feladatvállalás, hatékony tapasztalatcserek, megfelelő kommunikáció.

- Hatékony versenyfelkészítés, városi, megyei, területi és országos versenyeken diákjaink sikeres szereplése
- A tanév végi értékeléskor a kollégák elégedettek lesznek a tanítványaik által elért eredményekkel az év végi jegyek és az érettségi eredmények tekintetében.

Balassagyarmat, 2026. szeptember 11.

Koplányi Zoltánné

Közismereti munkaközösség-vezető

**3. számú melléklet: A HKP I. munkaterve**

Nógrád Vármegyei Szakképzési Centrum

**Szent- Györgyi Albert Technikum**

Balassagyarmat

Honvéd Kadét Program I.

2026/2027-es tanév munkaterve



---

Készítette: Géczi Helga  
instruktor

### **A munkacsoport tagjai**

- Bíró Szilvia- honvédelmi alapismeretek oktató
- Buga László - katonaoktató, lövészetvezető
- Géczy Helga- instruktor, honvédelmi alapismeretek oktató
- Kovács Kornél- igazgatóhelyettes, honvédelmi alapismeretek oktató
- Vajda Andrea- igazgatóhelyettes, kapcsolattartó

### **A munkacsoport céljai, feladatai:**

- a kadét tanulók aktív és egészséges életmódra nevelése;
- kadét formaruhában részt venni az iskola kijelölt rendezvényein, ünnepségeken, versenyeken;
- a kadétek felkészítése és versenyeztetése, megyei, illetve országos szinten, részt venni a már hagyományossá vált versenyeken, melyek szerepelnek a Honvédelmi Sportszövetség illetve a Honvéd Kadét Program naptárában;
- minél több diák bevonása a Honvéd Kadét Programba;
- lehetőség szerint minél több kadét tanuló beintegrálása az önkéntes tartalékos katonai szolgálati szerepbe;
- házi verseny szervezése (lövész);
- a gyengébb tanulók felzárkóztatáshoz történő hozzásegítése, a tehetségek mentorálása;
- tanórán kívüli foglalkozás megszervezése (lézerfegyveres lövészet, íjászat, légpuskás lövészet, tűzfegyveres lövészet, egészségügyi felkészítés, alaki foglalkozások) a Honvédelmi Sportközpontban és helyben heti rendszerességgel;
- a 12. évfolyam honvédelmi alapismeretek érettségi vizsgára felkészítése (választható tantárgy);
- a honvédelmi alapismeretek érettségi vizsga megszervezése, lebonyolítása;
- havonta 1, de szükségszerűen munkacsoport megbeszélés megtartása;
- a munkacsoport tagjainak a szakmai felkészültségének segítése, egymás munkájának megismerése, tanítási módszereink fejlesztése, egységes követelmény és értékelési rendszer kialakítása, önképzés, önfejlesztés;
- a továbbképzések során szerzett tapasztalatok megbeszélése, továbbadása;

- a kadétképzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, fejlesztése;
- új eljárásrendek és szakirodalom követése, tanításba történő beintegrálása;
- a „jó” minősítés megerősítése a minőségirányítási rendszerben;
- sikeres pályázat a Honvédelmi Sportszövetség felé;
- laktanyalátogatások az év során;
- eredményes együttműködés az alábbi szervezetekkel:
  - Honvédelmi Sportközpont
  - Honvédelmi Sportszövetség
  - Magyar Honvédség.

**Az oktatás minőségét javítaná, ha a következő eszközök beszerzésre kerülnének:**

- oktatótérképek;
- tájolók;
- szikravető;
- álcafestékek;
- AK-63D szerkezeti molinó;
- kadét egyen póló.

**A munkacsoport programja:** (mely, kiegészül a Honvéd Kadét Pályázat elemeivel, amint megállapításra kerül a felhasználható összeg)

**Szeptember:**

- munkacsoport értekezlet, célkitűzések;
- a Honvéd Kadét Program Pályázat elemeinek megvitatása;
- a munkaközösség munkatervének leadása;
- tanmenetek leadása;
- egyeztetés a Magyar Honvédséggel az éves programról;
- a tanórán kívüli foglalkozások rendjének ismertetése a tanulókkal, beosztása;
- kadét formaruhák kiosztása;
- formaruhával kapcsolatos logisztikai feladatok;
- Honvéd Kadét Program Pályázat megírása, leadása (amint kiírásra kerül);
- részvétel a Haditorna verseny helyi felkészülő versenyén 2 csapattal (ha lesz).

**Október**

- a Pályaválasztási kiállításon az iskola/ kadét program reklámozása;
- munkacsoport értekezlet;
- részvétel a Heditorna verseny megyei fordulóján.
- 

## **November**

- a Nyílt Nap bemutató óráinak megtervezése, lebonyolítása;
- munkacsoport értekezlet;
- részvétel az 1000 év katonái versenyen.

## **December**

- munkacsoport értekezlet;
- részvétel a Mikulás napi lövész kupán (HSK);

## **Január**

- munkacsoportértekezlet;
- kadét formaruhákkal kapcsolatos logisztikai feladatok;
- részvétel a Kinizsi Közelharc Kupán.

## **Február**

- munkacsoport értekezlet;
- részvétel a Honvéd Kadét Sakk Bajnokságon;
- részvétel a Valentin-napi lövész kupán (HSK).

## **Március**

- munkacsoport értekezlet;
- részvétel a HS Lövész Kupán;
- részvétel a Digital Warriors versenyen.

## **Április**

- a kadét képzés bemutatása a Pályaorientációs Napon;
- munkacsoport értekezlet;
- érettségi tételek leadása a honvédelmi alapismeretek tantárgyhoz;
- részvétel a Honvéd Kadét Országos Egészségügyi Versenyen, Sátoraljaújhelyen.

## **Május**

- munkacsoport értekezlet;
- honvédelmi alapismeretek írásbeli érettségi vizsga;
- részvétel a Honvéd Kadét Akadályfutó Versenyen;
- részvétel az Ipoly Challenge versenyen;
- a Magyar Honvédelem Napja programjainak bonyolítása;
- hadisír gondozás a balassagyarmati katonatemetőben.

## **Június**

- felkészülés a szóbeli érettségikre;
- munkacsoport értekezlet;
- honvédelmi alapismeretek szóbeli érettségi;
- formaruhák bevételezése, logisztikája;
- év végi összegzés;
- Honvéd Kadét Pályázat elszámolása.

Balassagyarmat, 2026. szeptember 10.

#### 4. számú melléklet: Az Aktív Iskola munkaterve

##### AKTÍV ISKOLA ÉVES MUNKATERV

| Dátum  | Feladat/Programok                                                    | Rövid leírás                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Felelős                             |
|--------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|        | <b><i>Szeptember</i></b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| 04.    | Iskolai koordinátori csapat megalakulása                             | Az éves program feladatainak és felelőseinek meghatározása. A munkacsoport egész évben segíti a programok összehangolását.                                                                                                                                                                          | Széles Z.,<br>Török T.              |
| 08.    | Alapadatok megadása az informatikai rendszerben                      | Iskola létszám és osztály adatainak megadása                                                                                                                                                                                                                                                        | Széles Z.,<br>Török T.              |
| 09.    | Lépj, bringázz, mozogj! – Aktív Közlekedés az iskolában – webinárium | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                                                                     | Széles Z.                           |
| 15.    | Aktív Iskola Program – fókuszban a középiskolák - webinárium         | Segítségnyújtás és iránymutatás a program megvalósításához.                                                                                                                                                                                                                                         | Széles Z.,<br>Török T.              |
| 18.    | Szakmai/fejlesztési szempontok kiválasztása                          | Éves vállalások meghatározása                                                                                                                                                                                                                                                                       | Széles Z.,<br>Török T.,<br>Vajda A. |
| 25.    | Európai és Magyar Diáksport Napja                                    | Közös mozgásos programmal segítjük az új tanév közösségi indítását. A cél a mozgás örömeinek és a közösségi élménynek a megteremtése.                                                                                                                                                               | Sport mk.,<br>Aktív Iskolai csapat  |
| 21-25. | Aktív Közlekedés Hete                                                | Az iskola tanulói a hét során változatos sport- és mozgásos tevékenységekben vesznek részt. A program célja, hogy minden tanuló aktív módon közlekedjen az iskolába.<br>A hét folyamán az iskola közösségének lehetősége lesz kerékpáros akadály pálya teljesítésére, rolleres pálya teljesítésére. | Széles Z.,<br>Barnáné K.É.          |
| 23-30. | Európai Sporthét                                                     | Változatos, játékos sport- és mozgásprogramokkal ösztönözzük a tanulókat az aktív életmódra. A program célja a mozgás örömeinek megismertetése, a közösségépítés és az egészségtudatos szemlélet erősítése.                                                                                         | Tanulói csapat                      |

|        |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
|--------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|        |                                                 | A témahéten minden nap más más eseményen lesz lehetősége az iskola közösségének a mozgásra. A programok között ping-pong, tollaslabda, táncos mozgásformák, nyújtás és séta szerepel.                                                                                                                 |                            |
| 30.    | Éves programterv összeállítása                  | A tanév során megvalósítandó programok kialakítása                                                                                                                                                                                                                                                    | Török T., Széles Z.        |
|        | <b><u>Október</u></b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
| 01.    | Érték a sportban, érték az életben – webinárium | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                                                                       | Török T.                   |
| 09.    | Lelki egészség Napja                            | A program során a lelki egészség megőrzésére, a stresszkezelésre és a testi-lelki egyensúly fontosságára irányítjuk a tanulók figyelmét. Kiemelt szerepet kapnak a relaxációs, közösségi és önismereti tevékenységek.                                                                                 | Tanulói csapat, FÉNYEK     |
| 19-22. | Sportértékek Hete                               | A hét során a sport olyan értékeit helyezzük középpontba, mint a kitartás, a fair play, az együttműködés, a szabályok tisztelete és a küzdeni tudás. Célunk, hogy ezek az értékek a tanulók mindennapi életében is megjelenjenek.<br>A témahét során minden nap más más programelemet kínál az iskola | Demes Gy., Demes-Kenéz I., |
| 22.    | Elfogadott programtervek lezárása               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
|        | <b><u>November</u></b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
| 05.    | Tanulói hang, valódi hatás - webinárium         | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                                                                       | Kelemen P.                 |
| 13     | Tanulói Csapat éves programtervének feltötése   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
| 16-20. | Egészséges Táplálkozás Hete                     | A program keretében a kiegyensúlyozott táplálkozás, a megfelelő folyadékbevitel és a tudatos ételválasztás fontosságára hívjuk fel a figyelmet. Játékos és szemléletformáló feladatokon keresztül támogatjuk az egészséges táplálkozási szokások kialakítását.                                        |                            |
|        | <b><u>December</u></b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
| 18.    | Pedagógusi önreflexió lezárása                  | A testnevelést tanító pedagógusok egy kérdőív segítségével reflektálnak saját                                                                                                                                                                                                                         | Széles Z.                  |

|             |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|             |                                                                   | pedagógiai gyakorlatukra, alkalmazott módszereikre, ezen keresztül pedig támogatást kapjanak szakmai fejlődésükhöz.                                                                                                                                             |                |
|             | <b><u>Január</u></b>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
| 14.         | Aktív tanulás, aktív közösség - webinárium                        | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                                 | Demes-Kenéz I. |
| 25-29.      | Fejfrissítő Hét                                                   | A tanulók szellemi és fizikai felfrissülését rövid, játékos mozgásos és koncentrációt fejlesztő feladatokkal segítjük. A program célja a figyelem, a motiváció és a tanulási teljesítmény támogatása.                                                           |                |
|             |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
|             | <b><u>Február</u></b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
| 03.         | Mindenki számít – amikor a különbözőség értéke válik - webinárium | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                                 | Mezei G.       |
| 22.         | Magyar Paraspont Napja                                            | A program célja a paraspontolók teljesítményének és példamutatásának megismertetése, valamint az elfogadás és az esélyegyenlőség erősítése. A tanulók érzékenyítő és sportos programokon keresztül tapasztalhatják meg az akadálymentes sportolás lehetőségeit. |                |
|             |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
| 22-26.      | Inkluzív Témahét                                                  | A hét során az elfogadás, az együttműködés és a közösséghez tartozás fontosságát állítjuk középpontba. Közös programokkal és érzékenyítő feladatokkal erősítjük a tanulók egymás iránti tiszteletét.                                                            |                |
|             | <b><u>Március</u></b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
| 03.         | Kattints és mozdulj! - webinárium                                 | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                                 | Barnáné K. É.  |
| 03.01-05.28 | Tanulói kérdőívek kitöltése                                       | A tanulók aktivitási szokásainak, szubjektív iskolai jóllétének, valamint az iskolai testnevelésórákról és sportfoglalkozásokról alkotott véleményének feltérképezése és az iskolai szintű eredmények visszamutatása.                                           | Barnáné K.É.,  |
|             |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |
| 16-19.      | Happy Hét – Vízfogyasztás Hete                                    | A program a megfelelő folyadékbevitel és a vízfogyasztás fontosságára hívja fel a                                                                                                                                                                               |                |

|        |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
|--------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|        |                                     | figyelmet. Célunk, hogy a tanulók tudatosabban figyeljenek napi folyadékbevitelükre és az egészséges folyadékfogyasztási szokásokra.                                                                                                                  |           |
|        | <b><u>Április</u></b>               |                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
| 5-9.   | Digitális Témahét                   | A digitális eszközök tudatos és biztonságos használatára, valamint a digitális kompetenciák fejlesztésére helyezzük a hangsúlyt. A program során a tanulók játékos és gyakorlati feladatokon keresztül bővíthetik digitális ismereteiket.             |           |
| 07.    | Egészség Világnapja                 | Az egészség világnapjához kapcsolódva az egészséges életmód, a rendszeres testmozgás és a megelőzés fontosságára hívjuk fel a tanulók figyelmét. A program célja az egészségtudatos magatartás erősítése.                                             |           |
| 15.    | Mozgásban az iskola - webinárium    | A témahét megvalósításához szükséges ötletek és iránymutatások.                                                                                                                                                                                       | Demes Gy. |
| 20.    | Szabadtéri Tanulás Napja            | A tanulást kimozdítjuk a hagyományos tantermi környezetből, és lehetőséget biztosítunk szabadtéri, élményalapú foglalkozásokra. A természetes környezetben végzett tevékenységek a mozgást, a közösségi élményt és a tanulási motivációt is erősítik. |           |
| 28.    | Liftmentes Nap                      | A liftmentes napon a lépcsőhasználatot és a mindennapi aktivitást ösztönözzük, a Tánc Világnapján pedig a tánc örömét és közösségformáló erejét népszerűsítjük. A programok célja, hogy a mozgás a hétköznapiak természetes részévé váljon.           |           |
| 29.    | Tánc Világnapja                     | Tánc Világnapján pedig a tánc örömét és közösségformáló erejét népszerűsítjük. A programok célja, hogy a mozgás a hétköznapiak természetes részévé váljon.                                                                                            |           |
|        | <b><u>Május</u></b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
| 03-28. | Ismerd meg Futva a világot! Kihívás | Futással és gyaloglással teljesíthető, játékos kihívás keretében ösztönözzük a                                                                                                                                                                        |           |

|                      |                            |                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
|----------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                      |                            | tanulókat a rendszeres mozgásra. A résztvevők virtuálisan különböző országokat és helyszíneket „járhatnak be” teljesített kilométereik segítségével.                                                                               |                        |
| 06.                  | Magyar Sport Napja         | A magyar sport eredményeinek és értékeinek bemutatásával, valamint sportos programokkal erősítjük a tanulók sport iránti érdeklődését. A nap lehetőséget ad a közös mozgásra és a magyar sportolók példamutatásának megismerésére. |                        |
| 19.                  | Fair Play Világnapja       | A fair play, a sportszerűség, az egymás iránti tisztelet és a szabályok betartásának fontosságára hívjuk fel a figyelmet. A sporton keresztül olyan értékeket erősítünk, amelyek az iskolai és a mindennapi életben is fontosak.   |                        |
| 24-28.               | Move Week – a mozgás hete  | A hét során minden tanuló számára elérhető, változatos mozgásos programokat szervezünk. Célunk a napi aktivitás növelése és annak tudatosítása, hogy a mozgás mindenki számára örömteli és elérhető lehet.                         |                        |
| 26.                  | Kihívás Napja              | Játékos és közösségi kihívásokkal ösztönözzük a tanulókat arra, hogy minél többféle mozgásformát próbáljanak ki. A program fő célja az aktivitás növelése, a közösségi élmény és a pozitív mozgásélmény biztosítása.               |                        |
| 31.                  | DOKUMENTÁCIÓ ZÁRÁSA 1. KÖR |                                                                                                                                                                                                                                    | Török T.,<br>Széles Z. |
| <b><u>Június</u></b> |                            |                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| 14-18.               | Aktív Iskola Csapát Hete   | A tanulói csapat tagjai aktívan részt vesznek az Aktív Iskola programjainak szervezésében, népszerűsítésében és értékelésében. A hét célja a tanulói önállóság, felelősségvállalás és kezdeményezőkézség erősítése.                | Tanulói csapat         |
| 21.                  | DOKUMENTÁCIÓ ZÁRÁSA 2. KÖR |                                                                                                                                                                                                                                    | Török T.,<br>Széles Z. |
| 21-22.               | Validálások, jóváhagyások  |                                                                                                                                                                                                                                    |                        |

5. számú melléklet: Az Ökoiskola munkaterve

NÓGRÁD VÁRMEGYEI SZC  
SZENT-GYÖRGYI ALBERT TECHNIKUM

**ÖKOISKOLA MUNKATERV**  
**2026/2027. tanév**

*„Kis lépések, nagy változások.”*

TUDÁS • FELELŐSSÉG • JÖVŐ

# ÖKOISKOLA MUNKATERV

2026/2027. tanév

A munkaterv célja

Az Ökoiskola-program célja a környezettudatos és fenntartható szemlélet erősítése, valamint olyan, a mindennapi iskolai életbe beépíthető tevékenységek megvalósítása, amelyekben a tanulók aktívan részt vehetnek.

Kiemelt cél, hogy a fenntarthatóság ne kizárólag egy-egy jeles naphoz kapcsolódjon, hanem egész tanévben jelen legyen az iskola életében. A programok tervezésénél fontos szempont az egyszerű megvalósíthatóság, az alacsony költségigény, a diákok aktív bevonása és az elvégzett tevékenységek folyamatos dokumentálása.

Az Ökoiskola munkacsoport tagjai a 2026/2027-es tanévben:

- Pásztoriné Pántya Erika (info.mk.)
- Barnáné Kiss Éva (inf.mk.)
- Major Krisztina Katalin (Közism.mk.)
- Bíró Szilvia (közism. Mk. Of.mk.)
- Bucsányi Péter (info mk.)
- Daróczi Tamás (Eü. Mk.)
- Varsányi Barnabás (info.mk.)
- Fábián Anikó NOKS
- Pauló Péter NOKS

Tervezett programjaink

SZEPTEMBER – Fenntartható közlekedés és tiszta környezet

**Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- szeptember 7. – Tiszta levegő nemzetközi napja
- szeptember 16–22. – Európai Mobilitási Hét
- szeptember 22. – Autómentes világnap
- szeptember 29. – Élelmiszer-pazarlás elleni világnap

**Tervezett programok:**

**Ökoiskola-program elindítása**

- Az Ökoiskola-program bemutatása a tanulónak.
- Ökoiskola-faliújság vagy információs felület kialakítása.
- Az osztályok tájékoztatása az éves programokról.

**„Mozdulj zölden!” – közlekedési kihívás**

- Egy kijelölt napon arra ösztönözzük a diákokat és az oktatókat, hogy lehetőség szerint gyalog, kerékpárral vagy közösségi közlekedéssel érkezzenek.
- Osztályonként felmérjük, hányan választottak fenntartható közlekedési módot.

**Iskolakörnyék-szépítő akció**

- Az iskola udvarának és közvetlen környezetének rendbetétele.
- Szemétszedés, növények gondozása, kisebb kerti munkák.
- Zöld növények fogadása.

**Dokumentáció**

- Fotók, részt vevő osztályok, rövid beszámoló, Facebook- és weboldal-bejegyzés.

OKTÓBER – Állatvédelem és komposztálás

**Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- október 4. – Állatok világnapja
- október 10. – Komposztálás napja
- október 21. – Földünkért világnap

**Tervezett programok:****Állatvédelmi gyűjtés**

- Adománygyűjtés helyi állatotthon számára.
- Állateledel, takarók, törölközők és az állatotthonnal előzetesen egyeztetett egyéb adományok gyűjtése.
- Az összegyűjtött adományok átadása. San Lazaro Kutyamenhely, Rozsdi Cica Kuckója cicamentő szervezet.

**Iskolai komposztáló készítése**

- Egyszerű komposztáló kialakítása lehetőség szerint újrahasznosított vagy természetes anyagok felhasználásával.
- Diákok bevonása az elkészítésbe.
- Tájékoztató készítése arról, mi kerülhet és mi nem kerülhet a komposztba.

**Őszi kerti munkák**

- Levélgyűjtés.
- Az iskola növényeinek rendezése.
- A keletkező zöldhulladék egy részének komposztálása.

**Dokumentáció**

- A komposztáló elkészítésének fázisai, előtte-utána fotók, állatvédelmi gyűjtés eredménye, átadás dokumentálása.

NOVEMBER – Hulladékcsökkentés és újrahasznosítás

**Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- november utolsó hete – Európai Hulladékcsökkentési Hét
- november utolsó péntekje – Ne vásárolj semmit nap

**Tervezett programok:****Elemgyűjtési akció indítása**

- Használt elemek gyűjtése az iskolában.
- Osztályok közötti verseny meghirdetése.
- A legtöbb elemet összegyűjtő osztály elismerése.

**PET-palack-mentes nap**

- Egy kijelölt napon arra kérjük a tanulókat és dolgozókat, hogy ne hozzanak egyszer használatos PET-palackot az iskolába.
- Kulacsok, újratölthető palackok és kancsós víz népszerűsítése.
- Rövid figyelemfelhívó kampány az egyszer használatos műanyagok mennyiségének csökkentéséről.

**„Adj neki második életet!”**

- Újrahasznosítási ötletek bemutatása.
- Diákok által készített tárgyak, dekorációk vagy ötletek gyűjtése újrahasznosított anyagokból.

**Dokumentáció**

- Összegyűjtött elemek mennyisége, PET-palack-mentes nap fotói, tanulói munkák.

DECEMBER – Zöld ünnepek és madárvédelem

**Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- december – „Ünnepelj zölden!”
- december 5. – Talaj világnapja

#### **Tervezett programok:**

##### **„Zöld karácsony”**

- Fenntartható karácsonyi ötletek bemutatása.
- Újrahasznosított vagy természetes anyagokból készült dekorációk.
- Környezetbarát csomagolási ötletek népszerűsítése.

##### **Madáretetők készítése**

- Madáretetők készítése lehetőség szerint újrahasznosított vagy természetes anyagokból.
- Az elkészült etetők elhelyezése az iskola udvarán.

##### **Madáreledelel-keverés**

- A téli madáretetéshez megfelelő eleség összeállítása.
- Az etetők feltöltése.
- Diákcsoporthoz bevonása az etetők téli ellenőrzésébe és rendszeres feltöltésébe.

##### **Dokumentáció**

- Elkészült madáretetők, készítés közbeni képek, kihelyezés, madáretetés.

#### **JANUÁR – Energiatudatosság**

##### **Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- Téma: energiafogyasztás és környezettudatos iskolai működés.

#### **Tervezett programok:**

##### **„Kapsold le!” energiatakarékossági kampány**

- Figyelemfelhívás a feleslegesen égő világításra.
- Számítógépek, monitorok és projektorok kikapcsolásának ösztönzése használaton kívül.
- Diákok által készített figyelemfelhívó matricák vagy plakátok elhelyezése.

##### **Ökoőrök**

- Önként jelentkező tanulók vagy osztályonként kijelölt diákok figyelhetik az energiatakarékossági szabályok betartását.

##### **Elemgyűjtés folytatása**

- Az őszi gyűjtés eredményeinek összesítése és szükség esetén új gyűjtési szakasz indítása.

##### **További programok**

- Energia felhasználás mérése és dokumentálása - Varsányi Barnabás projektje
- Vendég előadók a Neumann János Egyetemről: Környezettudatos energiaszolgáltatás

##### **Dokumentáció**

- Plakátok, fotók, összesített eredmények, rövid beszámoló.

#### **FEBRUÁR – Élővilág és rovarvédelem**

##### **Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- február 2. – Vizes élőhelyek világnapja

#### **Tervezett programok:**

##### **Rovarhotel készítése**

- Rovarhotel készítése fa, nád, toboz, ágak és egyéb természetes anyagok felhasználásával.
- Diákok bevonása a tervezésbe és elkészítésbe.
- A rovarhotel megfelelő helyen történő kihelyezése az iskola udvarán.

##### **Téli madárvédelem folytatása**

- Madáretetők ellenőrzése.

- Madáreledel pótlása.
- Az etetőket látogató madarak megfigyelése.

#### **Dokumentáció**

- Rovarhotel készítésének folyamata, kész rovarhotel, kihelyezés, madármegfigyelési fotók.
- MÁRCIUS – Víz, újrahasznosítás és beporzók

#### **Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- március 10. – Beporzók napja
- március 18. – Újrahasznosítás világnapja
- március 21. – Erdők világnapja
- március 22. – Víz világnapja

#### **Tervezett programok:**

##### **„Vízből ne legyen hulladék!” – Víz világnapja**

- Kancsós víz és kulacshasználat népszerűsítése.
- Újabb PET-palack-mentes nap.
- Figyelemfelhívás a víztakarékosságra.
- Diákok által készített plakátok vagy digitális tartalmak.

#### **Tavaszi kerti munkák kezdete**

- Az iskola udvarának rendbetétele.
- Komposzt ellenőrzése.
- Talaj előkészítése.
- Növények gondozása.

#### **Rovarhotel ellenőrzése**

- A beporzók szerepének bemutatása és a kihelyezett rovarhotel ellenőrzése.

#### **Dokumentáció**

- Fotók, plakátok, PET-palack-mentes nap eredménye, kerti munkák dokumentálása.

#### **ÁPRILIS – A Föld hónapja**

#### **Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- április 22. – Föld napja
- április 30. – Méhek hazai napja

#### **Tervezett programok:**

##### **Föld napi Ökoakció**

- Egész iskolát megmozgató program – A 10.B osztály szervezésében
- Iskolaudvar és környezetének rendbetétele.
- Szemétszedés.
- Virágok, növények vagy lehetőség szerint fa/cserje ültetése.
- Komposzt felhasználása a növényekhez.

##### **„Egy osztály – egy zöld vállalat”**

- Minden osztály választ egy egyszerű környezetvédelmi vállalat.
- A vállalatokból közös Ökoiskola-faliújság készül.

#### **Dokumentáció**

- Előtte-utána fotók, osztályok vállalásai, résztvevők, ültetett növények, Facebook- és webbeszámoló.

#### **MÁJUS – Madarak, fák és biodiverzitás**

#### **Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- május 10. – Madarak és fák napja
- május 20. – Méhek világnapja
- május 22. – Biológiai sokféleség nemzetközi napja

#### **Tervezett programok:**

##### **Madarak és fák napi program**

- Az iskola környezetében található fák és madarak megfigyelése.
- Korábban kihelyezett madáretetők és rovarhotel ellenőrzése.
- Madár- és növényfelismerő játék vagy online kvíz.

##### **Tavaszi kerti nap**

- Virágültetés.
- Növények gondozása.
- Gyomlálás, locsolás.
- Az iskola környezetének szépítése.

##### **„Virágot a beporzóknak!”**

- Méh- és rovarbarát virágok ültetése lehetőség szerint az iskola udvarán.

#### **Dokumentáció**

- Növényültetés, diákok munka közben, madár- és növénymegfigyelés, rovarhotel.

JÚNIUS – Környezetvédelem és évzárás

#### **Kapcsolódó jeles napok / téma:**

- június 5. – Környezetvédelmi világnap
- június 8. – Óceánok világnapja
- június 9. – Ki a tanteremből nap

#### **Tervezett programok:**

##### **Ökoiskola évzáró akció**

- Közös szabadtéri program.
- Iskolaudvar rendezése.
- Kerti munkák.
- Az év során létrehozott komposztáló, madáretetők és rovarhotel állapotának ellenőrzése.

##### **„Ökoiskola – ilyen volt az évünk”**

- Az egész éves tevékenység összefoglalása.
- Fotóválogatás vagy digitális összeállítás készítése.
- Az eredmények bemutatása az iskola honlapján és Facebook-oldalán.

#### **Elemgyűjtés éves eredményének kihirdetése**

- Összegyűjtött mennyiség bemutatása.
- Legaktívabb osztály vagy osztályok elismerése.

#### **Dokumentáció**

- Éves összefoglaló, fotóválogatás, eredmények, Facebook- és weboldal-bejegyzés.

Egész tanéven át tartó programok

- Használt elemek gyűjtése.
- Szelektív hulladékgyűjtés ösztönzése.
- PET-palackok használatának csökkentése.
- Kulacs és kancsós víz használatának népszerűsítése.
- Energiatakarékosság.

- Madáretetők gondozása a téli időszakban.
- Komposztáló használata.
- Iskolakert és növények gondozása.
- Ökoiskola-faliújság vagy online felület folyamatos frissítése.
- A diákok környezettudatos kezdeményezéseinek támogatása.

#### Dokumentáció

Minden jelentősebb Ökoiskola-programról lehetőség szerint készüljön:

- fényképes dokumentáció;
- rövid eseményleírás;
- dátum és a részt vevő osztályok megjelölése;
- Facebook- és/vagy weboldal-bejegyzés;
- plakát vagy felhívás;
- mérhető program esetén eredmény vagy összegyűjtött mennyiség;
- tanulói munkák esetén azokból válogatás.

#### Kapcsolatépítés

- San Lázaro Állatvédelmi Otthon és Kutyaemenhely
- Rozsdi Cica Kuckója, cicamentő szervezet
- Mosoly EGYMI- Ökoiskola
- Balassagyarmat Zöld Óvodái
- Neumann János Egyetem- Kecskemét

Az elkészült dokumentumokat és fényképeket tanévenként, azon belül programonként rendezve fogjuk megőrizni az Ökoiskola tevékenységének későbbi bemutatása és igazolása érdekében.

Balassagyarmat, 2026. szeptember 11.

.....  
**Pásztoriné Pántya Erika**  
 öko munkacsoport vezető

6. számú melléklet: A Minőségirányítási csoport munkaterve

## Nógrád Vármegyei SZC Szent-Györgyi Albert Technikum

### Minőségirányítási csoport munkaterve

a 2026/2027-es tanévre



**Jóváhagyta:**

Szrenka Anikó

Igazgató

Balassagyarmat, 2026.09.11.

## 1. Helyzetelemzés és kiemelt célok a tanévre

### 1.1. Humánerőforrás-változás és kockázatkezelés

A 2026/2027-es tanévben a Minőségirányítási Csoport (MICS) létszáma drasztikusan, 4 főről 1 főre csökkent. Ez a változás megköveteli a minőségirányítási folyamatok **optimalizálását és decentralizálását**. A MICS-vezető elsősorban koordinatív, módszertani, tervezési és beszámolási feladatokat lát el. A végrehajtásba – a hatékonyság fenntartása érdekében – fokozottan bevonásra kerül az iskolavezetés, az oktatótestület és a munkaközösség-vezetők.

### 1.2. Kiemelt stratégiai célok

- **Félbehagyott feladatok lezárása:** A 2025/2026-os tanévből áthúzódó, folyamatban lévő intézményi feladatok zökkenőmentes folytatása és befejezése.
- **Külső önértékelés menedzselése:** A külső szakértői visszajelzések alapján a cselekvési terv elkészítése, elfogadtatása és elküldése az IKK részére.
- **Új kollégák integrációja:** Az új oktatók felkészítése az intézményi Minőségirányítási Rendszerre (MIR) és az oktatói önértékelési folyamatokra.
- **Oktatói értékelési ciklus (2023–2026) lezárása:** Az érintett munkatársak teljesítményértékelésének adminisztratív és szakmai támogatása.
- **MIR Verzió 4 elkészítése:** A minőségirányítási rendszer felülvizsgálata, az új verzió elfogadtatása és centrumbeli jóváhagyatása.

## 2. A MICS éves feladatainak operatív ütemterve

### 2.1. I. negyedév (Őszi időszak: Szeptember – November)

- **Szeptember:**
  - A MICS éves munkatervének véglegesítése és egyeztetése az igazgatóval (Határidő: 2026-09-11).
  - A külső önértékelés részletes szakértői visszajelzése alapján a cselekvési terv kidolgozása (Határidő: 2026-09-22).
  - Döntéshozatal a cselekvési tervről, majd annak hivatalos megküldése az IKK részére (Határidő: 2026-09-23 és 2026-09-29).
- **Október:**
  - Az új kollégák szakmai tájékoztatása a MIR-ről és az önértékelési kötelezettségekről (Határidő: 2026-10-12).
- **November:**
  - Az új kollégák önértékelési ütemtervének rögzítése és a résztvevők módszertani felkészítése (Határidő: 2026-11-04 és 2026-11-06).
  - Az óralátogatási beosztások elkészítése a munkaközösség-vezetők bevonásával (Határidő: 2026-11-09).
  - Az oktatók értékelési folyamatának elindítása (Határidő: 2026-11-09).

### 2.2. II. negyedév (Téli időszak: December – Február)

- **December:**
  - Az intézményi működési gyakorlat leírásainak elkészítése az önértékelési szempontok mentén az oktatók közreműködésével (Határidő: 2026-12-12).
- **Január:**
  - A működési gyakorlatok százalékos megfelelőségi értékelése (Határidő: 2027-01-11).
  - Az intézményi erősségek és fejlesztendő területek összesítése, valamint a fejlesztendő területek rangsorolása (Határidő: 2027-01-12 és 2027-01-13).
  - A MICS féléves beszámolójának megtartása az oktatótestület előtt (Határidő: 2027-01-25).
- **Február:**
  - Az óralátogatásokhoz kapcsolódó megfigyelések és feljegyzések zárása (Határidő: 2027-02-28).
  - A KRÉTA adatok, tanmenetek és dokumentumelemzésének befejezése (Határidő: 2027-02-28).

### 2.3. III. negyedév (Tavaszi időszak: Március – Május)

- **Március:**
  - A 2023–2026-os oktatói értékelési ciklus hivatalos lezárása (Határidő: 2027-03-30).
  - Az új kollégák elkészült értékeléseinek igazgatói szupervíziója és a személyes egyeztetések lefolytatása (Határidő: 2027-03-30).
- **Április:**
  - Az új oktatók önértékelési cselekvési terveinek begyűjtése és igazgatói jóváhagyása (Határidő: 2027-04-30).
- **Május:**
  - Az oktatói értékelések, erősségek és fejlesztendő területek dokumentációjának teljes körű iktatása, bérfejlesztési javaslatok előkészítése (Határidő: 2027-05-20).

### 2.4. IV. negyedév (Nyári időszak: Június – Július)

A tanév zárása a MIR megújításáról és az éves munka értékeléséről szól.

- **Június:**
  - Az átdolgozott MIR Verzió 4 bemutatása és elfogadtatása az oktatótestülettel (Határidő: 2027-06-14).
  - Az elfogadott új MIR verzió megküldése a Szakképzési Centrum részére jóváhagyásra (Határidő: 2027-06-15).
- **Július:**
  - A MICS éves tevékenységét lezáró év végi beszámoló megtartása az oktatótestületnek (Határidő: 2027-07-01).

### 3. Hatékonyságnövelő és monitoring intézkedések az 1 fős struktúrában

Annak érdekében, hogy az 1 fős MICS-vezetés sikeresen elláthassa a feladatait, az alábbi belső szabályok követése javasolt:

1. **Delegálás és feladatmegosztás:** Az operatív adatgyűjtést (KRÉTA ellenőrzések, óralátogatási jegyzőkönyvek első köre) a munkaközösség-vezetők és az igazgatóhelyettesek koordinálják, a MICS vezető kizárólag az aggregált adatelemzést végzi.
2. **Sablonosítás:** Minden belső tájékoztatóhoz, felkészítéshez és értékeléshez egységes digitális sablonokat kell alkalmazni a manuális adminisztráció minimalizálása érdekében.
3. **Időközi státuszegyeztetések:** Havonta egy alkalommal 15 perces vezetői egyeztetés tartása az igazgatóval az ütemterv tarthatósága és a szükséges erőforrások biztosítása érdekében.

#### 4. Ütemterv

| Nr. | TEVÉKENYSÉGEK                                                        | FELELŐS               | RÉSZTVEVŐ                | HATÁRIDŐ     | ALKALMAZOTT MÓDSZEREK, ESZKÖZÖK | BEMENŐ (FELHASZNÁLT) DOKUMENTUMOK                                                                                      | KELETKEZŐ DOKUMENTUMOK               | ELLENŐRZŐ                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|--------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.  | A MICS munkatervének elkészítése                                     | MICS vezető           | Igazgató                 | 2026.09.11   | Dokumentumelemzés               | Éves munkaterv, Indikátorok listája, Kérdőívek listája, MIR, aktuális szakképzési tv. és annak végrehajtási rendelete. | Önértékelési munkaterv               | Intézményvezető és, Szakképzési Centrum |
| 2.  | Külső önértékelés cselekvési tervének elkészítése                    | MICS vezető           | Igazgató, Oktatótestület | 2026.09.22.. | Dokumentumelemzés               | Szakképző intézményi külső értékelés eredményeit bemutató részletes szakértői visszajelzés, Összegző jelentés,         | Cselekvési terv                      | Szakképzési Centrum                     |
| 3.  | Külső önértékelés cselekvési tervéről döntés                         | Igazgató              | Oktatótestület           | 2026.09.23   | Vita, döntés                    | Cselekvési terv                                                                                                        | Elfogadott cselekvési terv           | Szakképzési Centrum                     |
| 4.  | Külső önértékelés cselekvési tervének megküldése az IKK részére      | Igazgató              |                          | 2026.09.29   |                                 | Elfogadott cselekvési terv                                                                                             |                                      | Szakképzési Centrum                     |
| 5.  | Az új kollégák tájékoztatása az MIR-ről és az oktatói önértékelésről | MICS                  | MICS                     | 2026.10.12.  | Szóbeli tájékoztatás            | Módszertani javaslat, jogszabályi háttér, Önértékelési kézikönyv, segédanyagok                                         | Tájékoztató anyag                    | Intézményvezető és                      |
| 6.  | Az új kollégák oktatói önértékelésének végrehajtásának ütemezése     | MICS                  | Igazgató                 | 2026.11.04.  | Dokumentum                      | Éves munkaterv, Indikátorok listája, Kérdőívek listája, MIR                                                            | Önértékelési munkaterv               | Intézményvezető és, Szakképzési Centrum |
| 7.  | Az oktatói önértékelésben részt vevő munkatársak felkészítése        | MICS                  | MICS                     | 2026.11.06   | Szóbeli tájékoztatás            | Módszertani javaslat, jogszabályi háttér, Önértékelési kézikönyv, segédanyagok                                         | Oktatóanyag                          | Intézményvezető és                      |
| 8.  | Óralátogatások beosztása, megvalósítása                              | MICS-vezető, Igazgató | Munkaközösség-vezetők    | 2026.11.09   | Írásbeli tájékoztatás           | Névsorok, Órarendek                                                                                                    | Óralátogatások elkészített táblázata | Igazgató                                |

|     |                                                    |                                           |  |                             |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |          |
|-----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 9.  | Az oktatók értékelése (2023-2026. ciklus lezárása) | Igazgató, helyettesek, releváns vezetők   |  | 2026.11.09.-<br>2027.03.30. | Dokumentumelemzés           | <b>Gyűjthető adatok:</b> az oktató által tanított tantárgyak száma évfolyamonként, az oktatott tanulók száma, a helyettesítések száma a tanévben, ellátott egyéb feladatok, az oktató által adott osztályzatok (jegyek) száma, eloszlása, az oktató által használt értékelési módszerek, az elektronikus naplóvezetés pontossága és aktualitása <b>Éves beszámoló alapján gyűjthető adatok:</b> központi mérések eredménye, vizsgaeredmények, versenyeredmények, vizsgaelnöki, vizsgafelügyelői tevékenység, belső tananyagfejlesztés, belső tudásmegosztás, szakmai rendezvényeken való részvétel, közösségépítés, rendezvények szervezése, pályázatok, fejlesztések végrehajtása, kapcsolattartás, részvétel szakmai szervezetek munkájában | Oktatói értékelőlap elkészítése, erősségek és fejlesztendő területek meghatározása | Igazgató |
| 10. | Megfigyelés                                        | Iskolavezetés, munkaközösség-vezetők MICS |  | 2026.11.09.-<br>2027.02.28. | Megfigyelés, óralátogatások | tanmenet, óraterv, órávázlat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Megfigyelésnapló, Feljegyzés a látogatást követő értékelő megbeszélésről           | Igazgató |
| 11. | Dokumentumelemzés                                  | MICS                                      |  | 2026.11.09.-<br>2027.02.28. | Dokumentumelemzés           | Kréta, tanmenetek, óratervek, egyéni fejlesztési tervek, egyéni teljesítmény értékelő lap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Kitöltött értékelőlap                                                              | Igazgató |
| 12. | Az oktatók értékelése                              | Igazgató, helyettesek, releváns vezetők   |  | 2026.11.09.-<br>2027.03.30. | Dokumentumelemzés           | <b>Gyűjthető adatok:</b> az oktató által tanított tantárgyak száma évfolyamonként, az oktatott tanulók száma, a helyettesítések száma a tanévben, ellátott egyéb feladatok, az oktató által adott osztályzatok (jegyek) száma, eloszlása, az oktató által használt értékelési módszerek, az elektronikus naplóvezetés pontossága és aktualitása <b>Éves beszámoló alapján gyűjthető adatok:</b> központi mérések eredménye, vizsgaeredmények, versenyeredmények, vizsgaelnöki, vizsgafelügyelői tevékenység, belső tananyagfejlesztés, belső tudásmegosztás, szakmai rendezvényeken való részvétel, közösségépítés, rendezvények szervezése,                                                                                                  | Oktatói értékelőlap elkészítése, erősségek és fejlesztendő területek meghatározása | Igazgató |

|    |                                                                                                           |                   |                        |               |                    |                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|    |                                                                                                           |                   |                        |               |                    | pályázatok, fejlesztések végrehajtása, kapcsolattartás, részvétel szakmai szervezetek munkájában                                                                                                                      |                                                              |                                        |
| 13 | Az egyes önértékelési szempontokhoz az intézményi működési gyakorlat leírások elkészítése                 | MICS              | MICS, Oktató-testület, | 2026.12.12.   | Dokumentumelemzés  | SZMSZ, Szakmai program, Házi rend, Munkaköri leírás, KKK, PTT, a jogszabályi előírások, Önértékelési kézikönyv, Intézményi önértékelés dokumentuma (2022-2024), gyűjtött adatok, indikátorok, kérdőívek, statisztikák | intézményi működési gyakorlat leírások                       | Intézményvezető és Szakképzési Centrum |
| 14 | Az intézményi működési gyakorlat adott önértékelési szempontnak való megfelelésének százalékos értékelése | MICS,             | Oktató-testület        | 2027.01.11.   | Dokumentumelemzés, | intézményi működési gyakorlat leírások                                                                                                                                                                                | intézményi működési gyakorlat leírások százalékos értékelése | Intézményvezető és Szakképzési Centrum |
| 15 | Erősségek és fejlesztendő területek intézményi összesítése                                                | MICS              | Igazgató               | 2027.01.12    | Dokumentumelemzés, | Erősségek és fejlesztendő területek                                                                                                                                                                                   | Erősségek és fejlesztendő területek összesítése              | Igazgató                               |
| 16 | A fejlesztendő területek rangsorolása                                                                     | MICS Igazgató     | MK vezetők             | 2027.01.13.   | Dokumentumelemzés, | Erősségek és fejlesztendő területek                                                                                                                                                                                   | A fejlesztendő területek rangsorolása                        | Igazgató                               |
| 17 | MICS félévi beszámolója az oktatótestületnek                                                              | MICS vezető       |                        | 2027.01.25    | Prezentáció        | MICS munkaterv 2025/2026                                                                                                                                                                                              | Jegyzőkönyv                                                  | Igazgató                               |
| 18 | Az elkészült oktatói értékelés szupervíziója (új kollégák)                                                | Igazgató          |                        | 2027.03.30-ig | Dokumentumelemzés, | oktatók értékelése                                                                                                                                                                                                    | Átgondolt, esetleg módosított oktatói értékelés              | Igazgató                               |
| 19 | Egyeztetés az oktatói értékelés eredményéről az érintett új oktatókkal                                    | Igazgató, vezetők |                        | 2027.03.30-ig | Dokumentumelemzés, | A nem súlyozott oktatói értékelések                                                                                                                                                                                   | Az oktatói munka értékelése, erősségek, fejlesztendő         | Igazgató                               |

|    |                                                                                  |                                           |                    |               |             |                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|---------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|    |                                                                                  |                                           |                    |               |             |                                                                                                                                    | területek ismertetése                                                                                                                       |          |
| 20 | Az új oktatók oktatói önértékelés cselekvési tervének leadása                    | Igazgató                                  | Új oktatók         | 2027.04.30.   | Beszámoló   | Az oktatói önértékelés cselekvési terve                                                                                            | Jóváhagyott oktatói önértékelések cselekvési tervei                                                                                         | Igazgató |
| 21 | Az oktatói értékelés iktatása                                                    | Oktató, értékelést végző vezető, Igazgató | MICS, Iskolatitkár | 2027.05.20-ig |             | A vezető által kitöltött dokumentum (Egyeztetés az oktatói értékelés eredményeiről), erősségek, fejlesztendő területek ismertetése | Az oktatói munka értékelése, erősségek, fejlesztendő területek megismerése, (összes dokumentumot iktatni kell) Munkabérfejtés megállapítása | Igazgató |
| 22 | Az átdolgozott MIR verzió 4 megismertetése és elfogadtatása az oktatótestülettel | MICS vezető                               | MICS               | 2027.06.14    | Prezentáció | MICS munkaterv 2025/2026                                                                                                           | Jegyzőkönyv, Elfogadott MIR verzió 4                                                                                                        | Igazgató |
| 23 | Elfogadott MIR verzió megküldése a centrumnak jóváhagyásra 4                     | Igazgató                                  | MICS               | 2027.06.15    | Dokumentum  | Elfogadott MIR verzió 4                                                                                                            | Jóváhagyott MIR verzió 4                                                                                                                    | Centrum  |
| 24 | MICS év végi beszámolója az oktatótestületnek                                    | MICS vezető                               | MICS               | 2026.07.01    | Prezentáció | MICS munkaterv 2025/2026                                                                                                           | Jegyzőkönyv                                                                                                                                 | Igazgató |

Balassagyarmat, 2026.09.10.

Dienes Katalin

Minőségirányítási csoport vezető

## 7. számú melléklet: Az őszi és tavaszi érettségi vizsgák időpontja

Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok

A 2026. évi október–novemberi írásbeli érettségi vizsgák

|     | Emelt szintű érettségi vizsga                                              | Középszintű érettségi vizsga                                               | Időpont                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.  | magyar nyelv és irodalom                                                   | magyar nyelv és irodalom,<br>magyar mint idegen nyelv                      | 2026. október 12.,<br>8.00  |
| 2.  | földrajz                                                                   | földrajz                                                                   | 2026. október 12.,<br>14.00 |
| 3.  | matematika                                                                 | matematika                                                                 | 2026. október 13.,<br>8.00  |
| 4.  | latin nyelv,<br>héber nyelv                                                | latin nyelv,<br>héber nyelv                                                | 2026. október 13.,<br>14.00 |
| 5.  | történelem                                                                 | történelem                                                                 | 2026. október 14.,<br>8.00  |
| 6.  | francia nyelv                                                              | francia nyelv                                                              | 2026. október 14.,<br>14.00 |
| 7.  | angol nyelv                                                                | angol nyelv                                                                | 2026. október 15.,<br>8.00  |
| 8.  | kémia,<br>gazdasági ismeretek,<br>honvédelmi alapismeretek                 | kémia,<br>honvédelmi alapismeretek,<br>természettudomány                   | 2026. október 15.,<br>14.00 |
| 9.  | nemzetiségi nyelv és irodalom                                              | nemzetiségi nyelv és irodalom                                              | 2026. október 16.,<br>8.00  |
| 10. | vizuális kultúra,<br>filozófia                                             | vizuális kultúra,<br>filozófia                                             | 2026. október 16.,<br>14.00 |
| 11. | német nyelv                                                                | német nyelv                                                                | 2026. október 19.,<br>8.00  |
| 12. | belügyi rendészeti ismeretek,<br>dráma,<br>mozgóképkultúra és médiaismeret | belügyi rendészeti ismeretek,<br>dráma,<br>mozgóképkultúra és médiaismeret | 2026. október 19.,<br>14.00 |
| 13. | digitális kultúra                                                          | digitális kultúra                                                          | 2026. október 20.,<br>8.00  |
| 14. | orosz nyelv,<br>egyéb, más vizsganapon<br>nem szereplő nyelvek             | orosz nyelv,<br>egyéb, más vizsganapon<br>nem szereplő nyelvek             | 2026. október 20.,<br>14.00 |
| 15. | olasz nyelv                                                                | olasz nyelv                                                                | 2026. október 21.,<br>8.00  |
| 16. | biológia,<br>közigazgatási ismeretek                                       | biológia                                                                   | 2026. október 21.,<br>14.00 |
| 17. | spanyol nyelv                                                              | spanyol nyelv                                                              | 2026. október 22.,<br>8.00  |
| 18. | fizika,<br>éneke-zene                                                      | fizika,<br>éneke-zene                                                      | 2026. október 22.,<br>14.00 |

A 2026. évi október–novemberi szóbeli érettségi vizsgák

|    | Emelt szintű érettségi vizsga | Középszintű érettségi vizsga | Időpont                   |
|----|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 1. | szóbeli vizsgák               | –                            | 2026. november 5–9.       |
| 2. | –                             | szóbeli vizsgák              | 2026. november 16–<br>20. |

A 2027. évi május–júniusi írásbeli érettségi vizsgák

|     | Emelt szintű érettségi vizsga                                  | Középszintű érettségi vizsga                                   | Időpont                   |
|-----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.  | magyar nyelv és irodalom                                       | magyar nyelv és irodalom,<br>magyar mint idegen nyelv          | 2027. május 3., 9.00      |
| 2.  | matematika                                                     | matematika                                                     | 2027. május 4., 9.00      |
| 3.  | történelem                                                     | történelem                                                     | 2027. május 5., 9.00      |
| 4.  | angol nyelv                                                    | angol nyelv                                                    | 2027. május 6., 9.00      |
| 5.  | –                                                              | digitális kultúra                                              | 2027. május 7., 9.00      |
| 6.  | német nyelv                                                    | német nyelv                                                    | 2027. május 8., 8.00      |
| 7.  | éneke-zene                                                     | éneke-zene                                                     | 2027. május 10.,<br>14.00 |
| 8.  | biológia                                                       | biológia                                                       | 2027. május 11., 8.00     |
| 9.  | közigazgatási ismeretek                                        | –                                                              | 2027. május 11.,<br>14.00 |
| 10. | nemzetiségi nyelv és irodalom                                  | nemzetiségi nyelv és irodalom                                  | 2027. május 12., 8.00     |
| 11. | vizuális kultúra                                               | vizuális kultúra                                               | 2027. május 12.,<br>14.00 |
| 12. | kémia                                                          | kémia                                                          | 2027. május 13., 8.00     |
| 13. | földrajz                                                       | földrajz                                                       | 2027. május 13.,<br>14.00 |
| 14. | digitális kultúra                                              | digitális kultúra                                              | 2027. május 14., 8.00     |
| 15. | gazdasági ismeretek, honvédelmi<br>alapismeretek               | honvédelmi alapismeretek,<br>természettudomány                 | 2027. május 14.,<br>14.00 |
| 16. | orosz nyelv,<br>egyéb, más vizsgánapon<br>nem szereplő nyelvek | orosz nyelv,<br>egyéb, más vizsgánapon<br>nem szereplő nyelvek | 2027. május 18., 8.00     |
| 17. | latin nyelv, héber nyelv                                       | latin nyelv, héber nyelv                                       | 2027. május 18.,<br>14.00 |
| 18. | fizika                                                         | fizika                                                         | 2027. május 19., 8.00     |
| 19. | mozgókép-kultúra és médiaismeret                               | mozgókép-kultúra és médiaismeret                               | 2027. május 19.,<br>14.00 |
| 20. | francia nyelv                                                  | francia nyelv                                                  | 2027. május 20., 8.00     |
| 21. | filozófia                                                      | filozófia                                                      | 2027. május 20.,<br>14.00 |
| 22. | spanyol nyelv                                                  | spanyol nyelv                                                  | 2027. május 21., 8.00     |
| 23. | dráma                                                          | dráma                                                          | 2027. május 21.,<br>14.00 |
| 24. | olasz nyelv                                                    | olasz nyelv                                                    | 2027. május 24., 8.00     |

A 2027. évi május–júniusi szóbeli érettségi vizsgák

|    | Emelt szintű érettségi vizsga | Középszintű érettségi vizsga | Időpont             |
|----|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 1. | szóbeli vizsgák               | –                            | 2027. június 2–9.   |
| 2. | –                             | szóbeli vizsgák              | 2027. június 14–30. |

## 8. számú melléklet: A Diákönkormányzat éves munkaterve

A Nógrád Vármegyei Szakképzési Centrum Szent-Györgyi Albert Technikum

Diákönkormányzatának éves munkaterve

2026-2027.

A 2025/2026-os tanév jelentős személyi változásokkal indul a Diákönkormányzat (DÖK) életében. A szervezetet segítő oktatói pozíciót ebben a tanévben teljesen új szereplőként vettem át. Új DÖK-segítőként nagy izgatottsággal és motivációval várom a közös munkát, az előttünk álló évet. Céлом, hogy maximális támogatást nyújtsak a diákok kezdeményezéseire, és aktív, támogató hidat képezzek a diákság és az iskolavezetés között.

Az alakuló ülésünkön a tagság teljes létszámban megjelent. Meghatároztuk az alapvető működési kereteket: a gyűléseket hagyományosan minden hónap első szerdáján tartjuk, de a feladatoktól függően rendkívüli egyeztetéseket is összehívunk. Ebben a tanévben a DÖK tagsági díj összege továbbra is 1500 forint. Az éves munkatervet a tagság demokratikus szavazással 2026. szeptember 9-én hivatalosan elfogadta.

Kiemelt célkitűzésünk az évben:

Sajnos az utóbbi időben azt tapasztaljuk, hogy a tanulók az órák után gyorsan távoznak, és nem szívesen tartózkodnak az iskolában a kötelező időn túl. Diákönkormányzati segítőként az első évemben nem az a célom, hogy mindenáron maradásra bírjuk a diákokat, vagy túlvállalva magunkat rengeteg programot erőltessünk rájuk. Inkább arra törekszünk, hogy kevesebb, de minőségi és jó hangulatú rendezvénnyel olyan barátságos légkört teremtsünk az intézményben, ahol a tanulók jól érzik magukat, szívesen töltik az idejüket, és a közösséget igazán a magukénak érzik. A kínálatot pedig jövőre az igények szerint bátran bővíteni fogjuk.

Havi bontású programterv:

### Szeptember

- *Éves munkaterv elfogadása:* Az éves célok és programok hivatalos áttekintése és megszavazása a tagság által.
- *Tisztújítás előkészítése:* Az előző DÖK-elnök szóban benyújtotta a lemondását, így hivatalosan meghirdetjük az őszi elnökválasztási kampányt.
- *Tücsökavató megnyitása:* Az elsőéves diákok ünnepélyes fogadása és eskütétele, melyet a hagyományok tiszteletéért még a leköszönő elnök, Kovács Ákos nyit meg.

### Október

- *Elnökválasztás, fotózás és faliújság:* Hónap elején megtörténik az új DÖK-elnök demokratikus megválasztása. Ezt követően azonnal sor kerül a végleges DÖK-tagok hivatalos fotózására és a központi DÖK-faliújság megszerkesztésére.

- *Október 14.* – „*Gyerekek és diákok hangja 2026*” fórum: Interaktív, nyílt diákfórum és kerekasztal-beszélgetés, ahol az iskola minden tanulója elmondhatja a véleményét, javaslatait.
- *Október 22.* – *Halloween Party*: A nap fő eseménye az esti nagyszabású Halloween buli, ahol látványos jelmezversenyt rendezünk. A ráhangolódás jegyében az osztályok már délelőtt különböző ötletes feladatokat kapnak. A délelőtti kihívások és az esti jelmezverseny eredményei egyaránt beszámítanak majd a DÖK-napi pontverseny végső értékelésébe.

### **December**

- *DÖK Mikulás*: A Diákönkormányzat beöltözött képviselői végigjárják az osztályokat, és apró édességekkel ajándékozzák meg az iskola tanulóit.
- *December – Karácsonyi ünnepi program*: A téli szünet előtti utolsó tanítási napon a DÖK tagjai saját ünnepi műsort készítenek és adnak elő a diákságnak. Ezzel a meghitt rendezvénnyel szeretnénk méltó ünnepi hangulatot teremteni az iskola falai között, és közösen megalapozni a diákok számára a békés, pihentető karácsonyi szünetet.

### **Február**

- *Február 14.* – *Valentin-napi üzenetküldés*: amely a szerelmesek, a szeretet és az összetartozás világszerte ismert ünnepe, ez alkalomból a DÖK postaládát helyez el a zsibongóban. Az összegyűjtött névre szóló üzeneteket és üdvözlőkártyákat a DÖK tagjai kézbesítik a tantermekbe a szünetekben.

### **Április**

- *Április 24.* – *DÖK Nap* (és Iskolai Buli): Az év legnagyobb rendezvénye, ahol a diáktanárok játékos órákat tartanak. A tavalyi, rendkívül jól sikerült, de kissé túlszűfolt programok után idén megpróbáljuk megtalálni az arany középutat. Nem fixálunk le előre túl sok különálló programelemet; a cél egy laza, átlátható és élvezhető nap megszervezése, ahol mindenki jól érezheti magát. A rendezvénysorozatot egy nagyszabású délutáni/esti iskolai bulival zárjuk le.

### **Június**

- *Diákjuniális*: Részvétel az iskolaév végi központi rendezvényén. A DÖK idei célkitűzése, hogy a diákok valóban szívesen, jókedvvel és belső motivációból vegyenek részt a Juniálison.

Hosszútávú előkészítő tevékenységek és jövőbeli tervek:

A gyűlésünk végén számos nagyszerű ötlet és igény érkezett a diákok részéről, amelyek megalapozásán és esetleges megszervezésén szeretnénk dolgozni az év során, de a megvalósításukhoz még alapos előkészületekre van szükség:

- Iskolarádió beindítása: Örömmel értesültünk róla, hogy az iskolarádió technikai felújítása már be van ütemezve az intézmény ez évi fejlesztési tervébe. A Diákönkormányzat feladata idén az lesz, hogy a diákok közül megtalálja és kiválassza azt a megbízható, felelősségteljes személyt (vagy csapatot), aki a műszaki háttér elkészülte után segíteni tud a rádió tartalommal való megtöltésében és napi üzemeltetésében.
- Új szakkörök és közösségek kezdeményezése: A tanulók részéről igényként merült fel egy iskolai rajzszakkör, röplabda szakkör, sakk szakkör, valamint egy Szent-Györgyi diákzenekar megalapítása. Ebben a tanévben felmérjük a jelentkezők pontos létszámát, az eszközigényeket, és egyeztetünk a lehetőségekről, hogy a jövőben ezek is színesíthessék az iskola délutáni életét.
- A bulik látogatottsági szabályzata (+1 fő szabály): A tavaly megrendezett iskolai bulik kiemelkedően jó hangulata és sikere miatt idén is meg szeretnénk tartani a rendezvényeinket (Halloween és a DÖK-nap záróeseménye). A hagyományokat folytatva ezekbe a zártkörű programokba minden tanuló hozhat magával egy külsős vendéget (+1 fő), akiért a meghívó diák teljes anyagi és erkölcsi felelősséget vállal.

A Diákönkormányzat vezetősége nevében bízom abban, hogy ezzel a reális, jól átgondolt és a minőségre fókuszáló programtervvvel sikerül elérnünk legfőbb célunkat: a Szent-Györgyi Albert Technikum diákéletének fellendítését. Hiszünk abban, hogy a kevesebb néha több, és ha a meglévő programjainkat igazi élménnyé formáljuk, a diákok szívesen maradnak majd délutánonként is az iskola falai között, és a közösségünk igazi csapattá kovácsolódik.

Balassagyarmat, 2026. szeptember 11.

Demes-Kenéz Ildikó

DÖK segítő oktató